

Dzierzgoń, 01.09.2023 r.

**Ogłoszenie o otwartym naborze partnera
spoza sektora finansów publicznych**

Gmina Dzierzgoń na mocy art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079 z późn. zm.) ogłasza otwarty nabór na partnera spoza sektora finansów publicznych w celu wspólnej realizacji projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2021–2027, Oś priorytetowa 5, Działanie 5.11 Aktywne włączenie społeczne. Nabór FEPM.05.11-IŻ.00-001/23, którego wnioskodawcą będzie Gmina Dzierzgoń.

Realizacja wyłonionego w konkursie projektu jest uzależniona od otrzymania środków finansowych, a w przypadku otrzymania dofinansowania na realizację projektu, partnerem wiodącym będzie Gmina Dzierzgoń.

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z adnotacją „Konkurs na wybór partnera do projektu w ramach działania 5.11 Aktywne włączenie społeczne. Nabór FEPM.05.11-IŻ.00-001/23, RPO” osobiście lub przesyłką rejestrowaną w terminie do 22 września 2023 roku do godz. 14:30

na adres:

Urząd Miejski w Dzierzgoniu

ul. Plac Wolności 1

82-440 Dzierzgoń

Decyduje data wpływu do Urzędu.

Z up. BURMISTRZA


Aleksandra Kun
Zastępca Burmistrza

Załącznik nr 1 do ogłoszenia

Gminy Dzierżoń o naborze partnera spoza sektora finansów publicznych

Regulamin Konkursu do ogłoszenia o otwartym naborze Partnerów do wspólnej realizacji projektu:

Gmina Dzierżoń na mocy art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079) ogłasza otwarty nabór na partnera spoza sektora finansów publicznych do wspólnej realizacji projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2021–2027, Oś priorytetowa 5, Działanie 5.11 Aktywne włączenie społeczne. Nabór FEPM.05.11-IŻ.00-001/23, którego wnioskodawcą będzie Gmina Dzierżoń.

I. CEL PARTNERSTWA I SPOSOBY JEGO REALIZACJI

Celem Partnerstwa jest wspólne przygotowanie i realizacja projektu ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2021–2027, Oś priorytetowa 5, Działanie 5.11 Aktywne włączenie społeczne.

Wyłonieni Partnerzy wspólnie opracują:

1. Koncepcję planowanego do realizacji projektu w oparciu o Regulamin konkursu Nr FEPM.05.11-IŻ.00-001/23z uwzględnieniem obowiązujących wytycznych, w szczególności Szczegółowego Opisu Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027.
2. Koncepcję wdrażania i zarządzania projektem.
3. Źródła pozyskania wkładu własnego oraz koncepcję zapewnienia trwałości projektu.
4. Wniosek o dofinansowanie projektu z uwzględnieniem zapisów ww. regulaminu konkursu.
5. Umowę partnerską określającą zasady wspólnej realizacji projektu.

W ramach przedmiotowego projektu przewidziane są działania mające na celu:

1. Wdrażanie kompleksowych programów aktywizacji społeczno-zawodowej skierowanych do osób biernych zawodowo, a także osób, rodzin i społeczności zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym oraz ich otoczenia, jak i społeczności marginalizowanych, poprzez:
 - a) usługi aktywnej integracji o charakterze społecznym, których celem jest nabycie, przywrócenie lub wzmocnienie kompetencji społecznych, zaradności, samodzielności i aktywności, oraz usługi społeczne na rzecz osób, które aby skorzystać ze wsparcia w zakresie aktywizacji społeczno-zawodowej potrzebują usług społecznych na rzecz osób, nad którymi sprawują opiekę (np. usługi opiekuńcze, opieka wytchnieniowa);
 - b) usługi aktywnej integracji o charakterze zawodowym, których celem jest pomoc w podjęciu decyzji dotyczącej wyboru lub zmiany zawodu, pomoc w utrzymaniu zatrudnienia, wyposażenie w kompetencje i kwalifikacje zawodowe oraz umiejętności pożądane na rynku pracy; działania skupione na powrocie na rynek pracy z uwzględnieniem różnorodnych form wsparcia, rozwijających kompetencje.
 - c) usługi aktywnej integracji o charakterze edukacyjnym, których celem jest nabycie lub potwierdzenie kompetencji ogólnych lub zawodowych dostosowanych do potrzeb rynku pracy, prowadzące do uzyskania kwalifikacji;
 - d) usługi aktywnej integracji o charakterze zdrowotnym, których celem jest wyeliminowanie lub złagodzenie barier zdrowotnych utrudniających funkcjonowanie w społeczeństwie lub powodujących oddalenie od rynku pracy;

- e) działania w zakresie poprawy warunków mieszkaniowych oraz działania dotyczące poprawy kompetencji w zakresie spędzania czasu wolnego i rekreacji oraz uczestnictwa w kulturze kierowane głównie do dzieci oraz do dzieci i ich rodziców/opiekunów w celu wzmocnienia więzi.
 - f) działania w zakresie wsparcia osób wykluczonych komunikacyjnie;
 - g) realizacja działań wspierających tworzenie miejsc pracy dla osób z niepełnosprawnościami, w szczególności poprzez wyposażenie lub doposażenie stanowiska pracy na potrzeby zatrudnienia osoby z niepełnosprawnością, dostosowanie stanowiska pracy do potrzeb osób z niepełno sprawnościami realizowane jako element działań obejmujących aktywizację społeczno-zawodową osób z niepełnosprawnościami.
2. Kompleksowe wsparcie aktywizacji społeczno-zawodowej za pośrednictwem podmiotów zatrudnienia socjalnego.

II. KRYTERIA WYBORU PARTNERÓW

Partnerem w projekcie, w zakresie wspólnej realizacji projektu mogą być wszystkie podmioty, które uprawnione są do ubiegania się do ubiegania się o dofinansowanie w ramach RPO WP 2021-2027.

Przy wyborze partnera projektu będą brane pod uwagę następujące kryteria:

1) Kryteria formalne – złożenie zgłoszenia w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu.

2) Kryteria merytoryczne:

a) zgodność działania potencjalnego partnera z proponowanym zakresem tematycznym partnerstwa (0-4 pkt)

- działania potencjalnego partnera nie są zbieżne z proponowanym zakresem tematycznym partnerstwa (0 pkt)
- stopień zbieżności działań potencjalnego partnera z proponowanym zakresem tematycznym partnerstwa (1-4 pkt)

b) oferowany wkład potencjalnego partnera w realizację projektu (0-4 pkt)

- potencjalny partner nie oferuje wkładu w realizację celu partnerstwa i projektu (0 pkt)
- potencjalny wkład potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa i projektu oraz jego potencjał (na podstawie przedstawionego wykazu zasobów finansowych/ kadrowych/ technicznych) (1-4 pkt)

c) doświadczenie w realizacji projektów o podobnym charakterze (0-2 pkt)

- nie wykazano projektu/przedsięwzięcia realizowanego w formie projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych wdrażanych w okresie 5 lat (0 pkt)
- wykazano co najmniej 1 projekt/przedsięwzięcie realizowane w formie współfinansowanych ze środków zewnętrznych wdrażanych w okresie 5 lat (1 pkt)
- wykazano co najmniej 3 projekty/przedsięwzięcia realizowane w formie projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych wdrażanych w okresie 5 lat (2 pkt)

III. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera w procedurze konkursu jest zobowiązany do przedłożenia następujących dokumentów:

a) wypełnionego „ formularza oferty-załącznik nr 2 do ogłoszenia” w oparciu o wzór zawarty w ogłoszeniu o otwartym konkursie mający na celu wyłonienie partnera, zamieszczony na stronie www.bip.dzierzgon.pl;

b) aktualny odpis z rejestru KRS lub odpowiedniego wyciągu z ewidencji, otwierającego formę organizacyjno-prawną podmiotu;

c) status, o ile posiada;

2. Zgłoszenie oraz wszelkie załączniki do zgłoszenia powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania kandydata na Partnera zgodnie z zapisem w dokumencie rejestrowym lub zgodnie z załączonym pełnomocnictwem.

3. Kopie dokumentów dołączone do oferty muszą być opatrzone pieczęcią podmiotu, aktualną datą, własnoręcznym podpisem osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do reprezentowania podmiotu oraz poświadczone za zgodność z oryginałem.

4. Ofertę należy składać w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Dzierzgoniu przy ul. Plac Wolności 1, 82-440 Dzierzgoń, bądź przesłać pocztą na adres Urzędu Miejskiego w Dzierzgoniu, przy ul. Plac Wolności 1, 82-440 Dzierzgoń do dnia 22.09.2023 r. do godz.14:30 z dopiskiem: „*Konkurs na wybór Partnera spoza sektora finansów publicznych do wspólnej realizacji projektu w ramach Poddziałania 5.11 Aktywne włączenie społeczne. Nabór FEPM.05.11-IŻ.00-001/23, RPO*”

5. W przypadku ofert wysłanych pocztą decyduje data wpływu do sekretariatu Urzędu Miejskiego w Dzierzgoniu.

6. Oferty złożone po upływie terminu nie będą rozpatrywane.

7. Zgodnie z zapisami art. art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079) oferty przyjmowane są przez okres co najmniej 21 dni od dnia opublikowania przedmiotowego ogłoszenia. Przyjmuje się, że wskazany okres liczony będzie w dniach kalendarzowych.

IV. PROCEDURA KONKURSOWA

1. Informacje o konkursie umieszczone są na stronach i internetowych www.bip.dzierzgon.pl

2. Postępowanie konkursowe przeprowadza komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Dzierzgonia.

3. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania. Jej pracami kieruje Przewodniczący Komisji.

4. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.

5. Każdy z członków Komisji konkursowej weryfikuje oferty złożone przez oferentów pod względem formalnym i merytorycznym, według kryteriów określonych w pkt. II Ogłoszenia.

6. Komisja konkursowa - w pierwszym etapie konkursu:

- stwierdza liczbę złożonych ofert,
- otwiera koperty z ofertami,
- ocenia oferty pod względem formalnym - ocena polega na sprawdzeniu czy oferent podał wszystkie niezbędne informacje według zamieszczonego formularza oferty. W przypadku gdy złożone oferty nie są kompletne pod względem formalnym, komisja konkursowa wzywa potencjalnych partnerów do ich uzupełnienia. Nieuzupełnienie braków w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie oferty bez rozpatrzenia.

7. Komisja konkursowa - w drugim etapie konkursu:

- analizuje merytoryczną zawartość ofert,
- przyznaje odpowiednią liczbę punktów według kryteriów wskazanych w formularzu oferty,
- wskazuje najwyżej oceniane oferty,
- przeprowadza ewentualne negocjacje z najwyżej ocenionym oferentem/oferentami celem konkretyzacji zasad współpracy przy realizacji projektu,
- po przeprowadzeniu negocjacji rozstrzyga konkurs i wyłącza partnera/partnerów,
- w przypadku, gdy negocjacje z najwyżej ocenionymi oferentami lub jednym z nich nie dojdą do skutku, komisja konkursowa dopuszcza możliwość podjęcia negocjacji z kolejnym lub kolejnymi najlepiej ocenianym/ocenianymi oferentem/oferentami,
- w przypadku zamknięcia procedury oceny ofert i nie wyłonienia partnera, Gmina Dzierżon może ponowić ogłoszenie konkursu w celu wyłonienia partnera,
- dopuszcza się wybór więcej niż jednego partnera.

8. Z przebiegu konkursu komisja konkursowa sporządza protokół, który powinien zawierać:

- imiona i nazwiska członków komisji konkursowej,
- wykaz zgłoszenia ofert,
- wskazanie ofert najkorzystniejszych (ostateczną ocenę oferty stanowi średnia arytmetyczna z sumy punktów przyznanych łącznie przez członków komisji),
- wskazanie ofert wybranych
- ewentualne uwagi członków komisji konkursowej,
- podpisy członków komisji konkursowej.

9. Komisja konkursowa ulega rozwiązaniu po rozstrzygnięciu konkursu i wyłonieniu partnera/partnerów do wspólnej realizacji projektu.

10. Podmioty biorące udział w konkursie zostaną pisemnie poinformowane o wyniku postępowania konkursowego. Informacja o podmiocie, który zostanie wyłoniony w wyniku rozstrzygnięcia konkursu, będzie opublikowana na stronie internetowej www.bip.dzierzgon.pl w terminie 7 dni od dnia podjęcia ostatecznej decyzji.

11. Z partnerem/partnerami wyłonionym/wyłoniionymi w toku postępowania konkursowego zawarta zostanie umowa partnerska w celu realizacji wspólnego przedsięwzięcia.

12. Od decyzji ostatecznej nie służy żaden środek odwoławczy.

13. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru bez podania przyczyny.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Gmina Dzierzgoń zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w powyższym Regulaminie i ogłoszeniu o naborze partnera w trakcie trwania naboru.
2. Realizacja partnerskiego projektu nastąpi wyłącznie w przypadku otrzymania dofinansowania projektu z RPO WP na lata 2021-2027.

Z up. BURMISTRZA

Aleksandra Kun
Zastępca Burmistrza

Informacja o posiadanym doświadczeniu*:

Wnioskodawca:

Tytuł projektu:

Wartość projektu:

Działanie

.....
.....
.....

(wymienić numer działania oraz program regionalny)

Informacja o posiadanym doświadczeniu*:

Wnioskodawca:

Tytuł projektu:

Wartość projektu:

Działanie

.....
.....
.....

(wymienić numer działania oraz program regionalny)

Informacja o posiadanym doświadczeniu*:

Wnioskodawca:

Tytuł projektu:

Wartość projektu:

Działanie

.....
.....
.....

(wymienić numer działania oraz program regionalny)

* pole można powielać

8. W imieniu reprezentowanego przeze mnie podmiotu deklaruję gotowość do współpracy na etapie wspólnego opracowania koncepcji projektu oraz zasad zarządzania projektem oraz współpracy z Gminą Dzierzgoń na etapie wspólnej realizacji projektu (prosimy o zaznaczenie odpowiedniego pola).

Tak / Nie

