

ZARZĄDZENIE NR 416/2016
BURMISTRZA DZIERZGONIA
z dnia 31 sierpnia 2016 roku

w sprawie upoważnienia Zastępcy Burmistrza Dzierzgonia do załatwiania spraw w imieniu Burmistrza Dzierzgonia.

Na podstawie art. 33 ust. 4, art. 39 ust. 2 art. 46 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446) art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2016 r., poz. 23 ze zmianami) oraz art. 143 § 1 ustawy z dnia 28 sierpnia 1997 roku Ordynacja podatkowa Dz. U. z 2015 r., poz. 613 ze zmianami) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Upoważniam Zastępcę Burmistrza Dzierzgonia Panią Alicję Podlewską do załatwiania spraw w moim imieniu, a w szczególności do wydawania decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń w zakresie:

- 1) wymiaru podatków i opłat,
- 2) wysokości zobowiązań podatkowych i opłat,
- 3) postępowania egzekucyjnego w administracji,
- 4) zwrotu podatku akcyzowego dla osób fizycznych i osób prawnych,
- 5) zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych,
- 6) ewidencji działalności gospodarczej,
- 7) wycinki drzew i krzewów oraz wymierzania kar administracyjnych za usunięcie drzew i krzewów, zniszczenie terenów zieleni,
- 8) warunków zabudowy,
- 9) przeznaczenia terenów w planie zagospodarowania przestrzennego i studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego,
- 10) podziałów nieruchomości,
- 11) geologii surowcowej,
- 12) umieszczania urządzeń technicznych na nieruchomościach,
- 13) czasowego zajęcia nieruchomości,
- 14) zabytków,
- 15) ewidencji ludności,
- 16) pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów,
- 17) dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników,
- 18) awansu zawodowego nauczycieli,
- 19) dotacji dla niepublicznych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne.

2. W przypadku mojej nieobecności spowodowanej w szczególności urlopem,

chorobą, wyjazdem służbowym do:

- 1) składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych gminy, w tym do zawierania umów cywilno-prawnych i zaciągania zobowiązań,
- 2) dokonywania czynności prawnych w zakresie stosunków pracy pracowników Urzędu Miejskiego, kierowników jednostek organizacyjnych i instytucji kultury gminy,
- 3) podpisywania dowodów finansowych dotyczących dochodów i wydatków w ramach budżetu gminy,
- 4) wykonywania zadań i kompetencji organu prowadzącego szkoły i placówki gminy Dzierżoń określone w art. 5C pkt 3 ustawy o systemie oświaty.

§ 2.

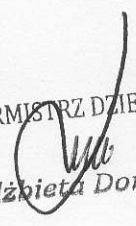
Upoważnienie udziela się na czas nieokreślony.

§ 3.

Upoważnienie wygasa z dniem jego cofnięcia lub odwołania upoważnionego ze stanowiska Zastępcy Burmistrza.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 września 2016 roku.

BURMISTRZ DZIERZGONIA

Elżbieta Domańska