

ZARZĄDZENIE NR 319/2016
Burmistrza Dzierzgonia
z dnia 05 kwietnia 2016 roku

w sprawie przyjęcia planu kontroli w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych gminy oraz w stowarzyszeniach na rok 2016

Na podstawie art. 69 ust.1 pkt. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz.885, z późn. zm.¹⁾) oraz § 42 pkt. 2 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Dzierzgoniu zarządza się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się plan kontroli w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych gminy oraz stowarzyszeniach zgodnie z załącznikiem nr 1 do zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Zastępcy Skarbnika.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Dzierzgonia


Elżbieta Domańska

1)

Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2013 r., poz. 938 i 1646, z 2014 r. poz. 379, 911, 1146, 1626 i 1877, z 2015 r. poz. 238, 532, 1045, 1117, 1130, 1189, 1190, 1269, 1358, 1513, 1830, 1854, 1890 i 2150 oraz z 2016 r. poz. 195

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 319/2016
Burmistrza Dzierzgonia
z dnia 05 kwietnia 2016 roku

Plan kontroli w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych gminy na rok 2016

Kontrolowana jednostka	Zakres kontroli	Termin kontroli	
Szkoła Podstawowa w Dzierzgoniu	1. Inwentaryzacja aktywów i pasywów za 2015 r i inwentaryzacja pełna z natury. 2. Udokumentowanie i ewidencja zaangażowania.	II półrocze 2016r.	Dyrektor Szkoły Główny Księgowy
Szkoła Podstawowa w Bruku	1. Inwentaryzacja aktywów i pasywów za 2015 r i inwentaryzacja pełna z natury. 2. Udokumentowanie i ewidencja zaangażowania.	II półrocze 2016r.	Dyrektor Szkoły Główny Księgowy
Szkoła Podstawowa w Bagarcie	1. Inwentaryzacja aktywów i pasywów za 2015 r i inwentaryzacja pełna z natury. 2. Udokumentowanie i ewidencja zaangażowania.	II półrocze 2016r.	Dyrektor Szkoły Główny Księgowy
Gimnazjum w Dzierzgoniu	1. Inwentaryzacja aktywów i pasywów za 2015 r i inwentaryzacja pełna z natury. 2. Udokumentowanie i ewidencja zaangażowania.	II półrocze 2016r.	Dyrektor Szkoły Główny Księgowy
Przedszkole w Dzierzgoniu	1. Inwentaryzacja aktywów i pasywów za 2015 r i inwentaryzacja pełna z natury. 2. Udokumentowanie i ewidencja zaangażowania.	II półrocze 2016r.	Dyrektor Przedszkola Główny Księgowy

Dzierzgoński Ośrodek Kultury w Dzierzgoniu Biblioteka	1. Wykorzystanie dotacji podmiotowej na dzień 30.06.2016 r.	II półrocze 2016r.	Dyrektor Główny Księgowy
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej Dzierzgoniu	1. Inwentaryzacja aktywów i pasywów za 2015 r i inwentaryzacja pełna z natury. 2. Udokumentowanie i ewidencja zaangażowania.	II półrocze 2016r.	Dyrektor jednostki Główny Księgowy
Dzierzgoński Klub Sportowy „Powiśle” w Dzierzgoniu	1. Wykorzystanie dotacji celowej w kwocie 170.000zł na podstawie umowy SOK 524.3.2015 z dnia 27 lutego 2015 r	I półrocze 2016r.	Dyrektor Klubu
Stowarzyszenie Osób Niepełnosprawnych i Ich Rodzin w Dzierzgoniu	1. Wykorzystanie dotacji celowej w kwocie 5.000zł na podstawie umowy SOK 524.2.2015 z dnia 24 lutego 2015 r	I półrocze 2016r.	Prezes Stowarzyszenia
Polskie Stowarzyszenie Diabetyków, Koło w Dzierzgoniu	1. Wykorzystanie dotacji celowej w kwocie 1.000zł na podstawie umowy SOK 524.1.2015 z dnia 24 lutego 2015 r	I półrocze 2016r.	Prezes Stowarzyszenia

Z-ca SKARBNIKA

spor. *Wanda Białik*

Wanda Białik

uzgodniono, 05.04.2016r.

SKARBNIK

Halina Redlin