

Zapytanie ofertowe: „Zorganizowanie i przeprowadzenie kolonii letnich”

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Dzierzgoń
ul. Plac Wolności 1
82-440 Dzierzgoń
NIP: 579 20 69 701
REGON: 170747833

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie wypoczynku letniego w turystycznej miejscowości dla 25 dzieci w wieku 7-14 lat. Zadaniem Wykonawcy będzie zapewnienie uczestnikom wypoczynku:

- a. zakwaterowania,
- b. wyżywienia,
- c. transportu z Dzierzgonia do miejsca wypoczynku i z miejsca wypoczynku do Dzierzgonia. Wykonawca zapewni, że wszyscy uczestnicy wyjazdu będą przewożeni zgodnie z obowiązującymi w zakresie przewozu osób przepisami prawa (m.in. aktualne badania techniczne pojazdów, którymi będą podróżować uczestnicy, aktualna licencja na wykonywanie krajowego transportu przewozu osób – dla przewoźnika, odpowiednie kwalifikacje zawodowe kierowcy),
- d. opieki medycznej,
- e. opieki ratownika,
- f. ubezpieczenia uczestników wypoczynku,
- g. zaoferowana cena winna obejmować koszty wszystkich atrakcji turystycznych przewidzianych w szczegółowym planie wyjazdu (m.in. bilety wstępu, dojazd do atrakcji turystycznych).

Zamawiający przewiduje zwiększenie/rozszerzenie przedmiotu zamówienia w zakresie rozszerzenia liczby uczestników do 45. Ostateczna liczba zostanie podana w umowie.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Rozpoczęcie kolonii nie wcześniej niż 20 sierpnia 2019 roku.
2. Zakończenie kolonii nie później niż 28 sierpnia 2019 roku.
3. Czas trwania kolonii to co najmniej 7 dni.

IV. LOKALIZACJA I WARUNKI LOKALOWE

1. Przedmiot zamówienia należy zrealizować w ośrodku wypoczynkowym w Polsce, w turystycznej miejscowości.
2. Obiekt musi być murowany (nie mogą być namioty), posiadający kartę kwalifikacyjną obiektu zatwierdzoną przez właściwego kuratora oświaty, na terenie ogrodzonym, oświetlonym z dostępem do kompleksu rekreacyjno-sportowego na terenie ośrodka posiadającym stołówkę oraz świetlicę.
3. Pokoje max. 2,3,4,5 osobowe (dla każdego uczestnika osobne łóżko), pokoje winny być wyposażone w niezbędny sprzęt.

4. Łazienki znajdujące się w budynku, w którym zakwaterowani będą uczestnicy.
5. Pokoje i łazienki muszą być estetyczne i czyste.

V. WYŻYWIENIE

Cztery posiłki dziennie: śniadanie, obiad, podwieczerek, kolację. Pierwszy posiłek (obiad) uczestnicy otrzymują w dniu przyjazdu na kolonię, a ostatni posiłek (podwieczerek) w dniu powrotu z kolonii.

VI. PROGRAM ZAJĘĆ

Wykonawca powinien zorganizować program zajęć na czas pogody i niepogody (dołączony do oferty). Program powinien uwzględniać co najmniej następujące elementy:

- a. wycieczki z nieodpłatnym dla uczestników wstępem do zwiedzanych obiektów,
- b. organizowanie zajęć i rozgrywek sportowych,
- c. gry terenowe,
- d. zajęcia plastyczne,
- e. organizacja dyskotek i ognisk,
- f. codzienne spotkania w grupach w celu omówienia problemów, podsumowania dnia.

Koszt wycieczek fakultatywnych nie powinien przekraczać 20% ceny od uczestnika.

VII. KADRA PEDAGOGICZNA

Zamawiający zapewni kadrę wraz z kierownikiem, która posiada kwalifikacje i umiejętności potwierdzone stosownymi dokumentami. Wynagrodzenie kadry pozostaje po stronie Zamawiającego, natomiast zgłoszenie wypoczynku do kuratorium po stronie Wykonawcy.

VIII. BEZPIECZEŃSTWO UCZESTNIKÓW

1. Ubezpieczenie na czas pobytu, podróży i wycieczek. Rodzice ponoszą pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez uczestników. Obowiązek posiadania ubezpieczenia OC. Uczestnicy muszą być ubezpieczeni od następstw nieszczęśliwych wypadków i kosztów leczenia.
2. Opieka medyczna: całodobowa opieka wychowawców na terenie ośrodka w miejscu pobytu oraz zabezpieczenie podstawowych leków i materiałów opatrunkowych przez Wykonawcę, a w koniecznych przypadkach zapewnienie opieki pielęgniarskiej i lekarskiej polegającej na wezwaniu lekarza do ośrodka lub dowiezienie uczestnika pobytu do przychodni bezpłatnym transportem.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferta powinna:

- zawierać cenę jednostkową od uczestnika kolonii,
- być opatrzona pieczęcią firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę Wykonawcy, numer telefonu, numer NIP,
- być podpisana czytelnie przez Wykonawcę we wszystkich wskazanych miejscach.

Do oferty należy załączyć:

- doświadczenie w zakresie organizacji kolonii dla dzieci w latach 2015 – 2018 (potwierdzone stosownymi dokumentami / referencjami, w tym właściwego dla organizatora Kuratorium Oświaty,
- opis miejsca pobytu dzieci ze wskazaniem adresu, opisu bazy,

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: dorota.galucha@dzierzgon.pl lub dostarczona osobiście do sekretariatu Urzędu Miejskiego w Dzierzgoniu na adres: 82-440 Dzierzgoń ul. Plac Wolności 1 **do godziny 12:00 dnia 10 czerwca 2019 r.**
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

XI. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

1 – Cena 70%

2 – Warunki oferowane uczestnikom 30%

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania ofertowego bez podawania przyczyn.

XII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Ocena ofert zostanie dokonana do dnia **10 czerwca 2019 r. do godziny 14:00**, a o wynikach i wyborze najkorzystniejszej oferty Wykonawcy, którzy złożyli oferty zostaną powiadomieni za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie.

XIII. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela Dorota Gałucha pod numerem telefonu 55 276 2501 oraz adresem email: dorota.galucha@dzierzgon.pl

BURMISTRZ DZIERZGONIA

Jolanta Szeńczun