

Gmina Dzierzgoń
ul. Plac Wolności 1, 82-440 Dzierzgoń

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
na usługę o wartości poniżej 209.000 EURO

tj. powyżej kwoty wartości zamówienia określonej w § 1 pkt. 2) litera a) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28.12.2015r. (Dz.U. z 2015r., poz. 2263), wydanego na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy z dnia 29.01.2004r. - Prawo zamówień publicznych (t. jednol. - Dz.U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej w dalszej treści SIWZ ustawą

Przedmiot zamówienia:

Udzielenie Gminie Dzierzgoń kredytu długoterminowego w wysokości 1.600.000 PLN
przeznaczonego na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów

Znak sprawy: **FN.271.1.2016**

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Gmina Dzierzgoń, ul. Plac Wolności 1, 82-440 Dzierzgoń

NIP: **579-20-69-701**

REGON: **170-747-833**

tel. centr.: **(55) 276-25-01(02)**

fax: **(55) 276-22-57**

internet: **<http://bip.dzierzgon.pl>**

godziny urzędowania: **poniedziałek, wtorek, czwartek - w godz. 7.30 - 15.30**
środa - w godz. 8.00 – 17.00
piątek - w godz. 7.30 – 14.30

2. Tryb udzielenia zamówienia oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu.

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**.

2.2. Podstawa prawna wyboru trybu - art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisów wykonawczych do ustawy.

2.4. Prawo bankowe (Dz.U. z 2015r. poz. 128 ze zm.)

2.5. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 885 ze zm.)

2.6. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych

- Strona internetowa Zamawiającego - **<http://bip.dzierzgon.pl>**

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1 Przedmiotem zamówienia jest: **kredyt długoterminowy w wysokości 1.600.000 PLN, przeznaczony na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów.**

3.1.1. Wykonawca udzieli zamawiającemu kredytu w walucie polskiej w wysokości 1.600.000 PLN.

3.1.2. Termin uruchomienia kredytu: od sierpnia do grudnia 2016r.

3.1.3. Transze wypłat kredytu będą uruchamiane na pisemny wniosek Zamawiającego w terminie od 1

do 5 dni roboczych w wysokości wskazanej we wniosku.

- 3.1.4. Kredyt udzielony zostanie na okres od dnia podpisania umowy kredytowej do dnia spłaty ostatniej raty kapitałowej, tj. do 31 grudnia 2020r.
- 3.1.5. Spłata kredytu w wysokości 1.600.000 PLN dokonywana będzie w ratach kapitałowych kwartalnych w latach 2018-2020. Wysokość rat kapitałowych w latach 2018-2019: 8 rat po 125.000 PLN; w roku 2020: 4 raty po 150.000 PLN. Raty płatne ostatniego roboczego dnia każdego kwartału.
- 3.1.6. Naliczone odsetki od wykorzystanego kredytu płatne będą ostatniego roboczego dnia każdego miesiąca.
- 3.1.7. Możliwość przedterminowej spłaty kredytu bez dodatkowych opłat.
- 3.1.8. Marża Wykonawcy stała w umownym okresie kredytowania.
- 3.1.9. Zabezpieczeniem spłaty kredytu będzie weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.

3.2 Wspólny słownik CPV: **66 11 30 00-5** - usługi udzielania kredytu; CPC: kategoria 6 – usługi finansowe, litera b – usługi bankowe i inwestycje

4. Termin wykonania zamówienia:

- 1) **Rozpoczęcie** – w dniu udzielenia nn. zamówienia publicznego, tj. w dniu podpisania umowy.
- 2) **Zakończenie** – do grudnia 2020 roku - spłata ostatniej raty kredytu.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1.1 O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki.

- 1.1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 1.1.2. Zamawiający wymaga posiadania zezwolenia na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, a także realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (Dz.U. z 2015r. poz. 128 ze zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust.1 ustawy Prawo Bankowe posiadania innego dokumentu potwierdzającego rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe.
- 1.1.3. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. 5.1.1, jeżeli przedstawi zezwolenie albo inny dokument, o którym mowa w pkt. 5.1.2.

5.2 Posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia.

5.2.1 Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

5.2.2 Potwierdzeniem jest podpisane oświadczenie z zakresu art. 22 ust.1 ustawy Pzp stanowiące załącznik nr 3 do SIWZ.

5.3 Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

5.3.1 Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

5.3.2 Potwierdzeniem jest podpisane oświadczenie z zakresu art. 22 ust. 1 ustawy Pzp stanowiące załącznik nr 3 do SIWZ.

5.4 Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia.

5.4.1 Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

5.4.2 Potwierdzeniem jest podpisane oświadczenie z zakresu art. 22 ust. 1 ustawy Pzp stanowiące załącznik nr 3 do SIWZ.

5.5 Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 24 ust. 1 i ust.2

ustawy Pzp.

5.5.1 Potwierdzeniem braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia jest podpisane oświadczenie z zakresu art. 24 ust.1 i ust. 2 ustawy Pzp stanowiące załącznik nr 4 do SIWZ.

5.6 Potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, opisanych w pkt. od 5.1 do 5.5 SIWZ, Zamawiający dokona na podstawie dokumentów oraz oświadczeń wymienionych w pkt. 6 SIWZ, wg zasady - **spełnia / nie spełnia**.

5.7 Przy ocenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), wymogi określone w pkt. od 5.1 do 5.5 SIWZ, dotyczą **każdego** z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy:

6.1 **Oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wynikające z art. 22 ust. 1 ustawy
Wzór wymaganego oświadczenia Zamawiający przekazuje na *Załączniku Nr 3 do SIWZ*.

6.2 **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu na podstawie z art. 24 ust. 1 ustawy.

Wzór wymaganego oświadczenia Zamawiający przekazuje na *Załączniku Nr 4 do SIWZ*.

6.5 **Informacja** o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej lub lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy.

Wzór wymaganej informacji Zamawiający przekazuje na *Załączniku Nr 5 do SIWZ*.

6.3 **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.4 **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.5 **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.6 **Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie:

- 1) określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy - wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9. ustawy - wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.7 **Zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej** na terenie Polski a także realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (Dz.U. z 2015r. poz. 128 ze zm.) a w przypadku określonym w art. 178 ust.1 ustawy Prawo Bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe.

6.8 **Pełnomocnictwo lub notarialnie poświadczony jego odpis**, do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6.9 **Wszystkie dokumenty należy składać w formie oryginału lub kopii**, poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem

Uwaga:

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wówczas w zakresie dokumentów wymienionych powyżej, należy stosować przepisy zawarte w §4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. - w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być

składane (Dz.U. z 2013r. poz. 231).

- 2) Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

- 7.1 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy **przekazują pisemnie**. Dopuszcza się przekazywanie w/w dokumentów faksem lub drogą elektroniczną, przy czym wymagane jest równoczesne przesłanie tych dokumentów drogą pocztową.
- 7.2 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
 - 1) Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 - 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - 3) Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1.
 - 4) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił specyfikację.
- 7.3 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Specyfikacji Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił Specyfikację.
- 7.4 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazał SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej.
- 7.5 Wszelką korespondencję należy kierować do Zamawiającego w formie pisemnej na adres:
Urząd Miejski w Dzierzgoniu, ul. Plac Wolności 1, 82-440 Dzierzgoń
z zastrzeżeniem dopuszczalnych form przekazywania dokumentów, określonych w pkt. 7.1.
- 7.6 Korespondencję faksową należy kierować na nr: **(55) 276-22-57**; korespondencję elektroniczną – na adres: **skarbnik@dzierzgon.pl**
- 7.7 Uprawnionym do porozumiewania się z Wykonawcami jest **Halina Redlin** – Skarbnik Dzierzgonia - tel. (55) 276 24-97 i **Wanda Bialik** - Z-ca Skarbnika - tel. 55 276 25-01

8. Wymagania dotyczące wadium:

- 8.1 Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia wadium w wysokości: **5.000,00 PLN** (słownie złotych: **pięć tysięcy 00/100**),
 - 1) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) Wadium jest wymagane w jednej z form przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy.
 - 3) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Nr rachunku: **26 8310 0002 0000 0127 2000 0010**, w **Banku Spółdzielczym w Dzierzgoniu**
 - 4) Na poleceniu przelewu należy wpisać: **Wadium - przetarg „Kredyt bankowy”**.
 - 5) Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
 - 6) Kopia dowodu wniesienia wadium w pieniądzu winna być załączona do oferty.
 - 7) W przypadku wadium wnoszonego w innej formie niż w pieniądzu, należy **oryginał** stosownego dokumentu dołączyć do oferty – wadium musi być ważne przez cały okres związania ofertą.
- 8.2 Wykonawca, który nie wniesie wadium zostanie przez Zamawiającego **wykluczony** z postępowania.
- 8.3 Wadium będzie zwracane na warunkach określonych w art. 46 ust.1÷4, z zastrzeżeniem ust. 4a ustawy.
- 8.4 Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadkach przewidzianych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.

9. Termin związania ofertą:

9.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. Opis sposobu przygotowywania oferty:

10.1 Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 2) W przypadku o którym mowa w pkt. 10.1.1) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy jako dodatkowy dokument składają wraz z ofertą pełnomocnictwo lub notarialnie poświadczony odpis tego pełnomocnictwa.
- 3) W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający oświadcza, że może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

10.2 Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.

10.3 Ofertę składa się w języku polskim. Dołączone do oferty dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

10.4 Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

10.5 Składana oferta wykonania zamówienia musi zawierać:

- 1) Wypełniony formularz Ofertowy, którego wzór stanowi *Załącznik Nr 1 do SIWZ*, musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz (pieczęć służbowa i podpis) zgodnie z postanowieniami aktualnego rejestru sądowego (wpisem do ewidencji działalności gospodarczej).
- 2) Dowód wniesienia wadium (wyciąg bankowy lub kopia przelewu), a w przypadku wadium wnoszonego w innej formie niż w pieniądzu - oryginał stosownego dokumentu.
- 3) Pełnomocnictwo zgodnie z pkt. 10.1.2 (jeżeli występuje).
- 4) Formularz cenowy - sporządzony zgodnie z wymaganiami pkt. 12 SIWZ oraz zgodnie ze wzorem dokumentu stanowiącym *Załącznik Nr 2 do SIWZ*.
- 5) Dokumenty wymienione w pkt. 6 SIWZ.
- 6) Projekt umowy

10.6 Dokumenty składane przez Wykonawcę muszą być podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz (pieczęć służbowa i podpis) zgodnie z postanowieniami aktualnego rejestru sądowego (wpisem do ewidencji działalności gospodarczej). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty składane przez Wykonawcę muszą być podpisane przez pełnomocnika, o którym mowa w pkt.10.1.2 SIWZ.

10.7 Dokumenty wystawione przez inne organy muszą być oryginałami lub kserokopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem, zgodnie z zasadami opisanymi w pkt. 10.6 SIWZ.

10.8 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) Oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. 6 SIWZ, Wykonawcy składają zgodnie z uwagami zawartymi w pkt. 6 SIWZ.
- 2) Pełnomocnictwo Wykonawcy składają zgodnie z uwagami zawartymi w pkt.10.1.2 SIWZ.
- 3) Wszystkie dokumenty wymienione w pkt. 10.5 SIWZ – Wykonawcy składają wspólnie.

10.9 Poprawki na dokumentach oferty muszą być podpisane zgodnie z zasadami opisanymi w pkt. 10.6 SIWZ.

10.10 Zamawiający informuje, że nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert dokonał zastrzeżenia, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie

może zastrzec informacji podawanych podczas otwarcia ofert.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

11.1 Ofertę należy złożyć w Sekretariacie **Urzędu Miejskiego w Dzierzgoniu, ul. Plac Wolności 1, 82-440 Dzierzgoń** (pok. Nr 9).

11.2 Termin składania ofert upływa **dnia 05 sierpnia 2016r.** o godz. **10.00**.

11.3 Zaleca się, aby Wykonawca umieścił ofertę w dwóch zamkniętych nieprzejrzystych kopertach, w sposób gwarantujący ich nienaruszalność, zaadresowanych na adres Zamawiającego, posiadających oznaczenie:

1) Koperta zewnętrzna bez nazwy i adresu Wykonawcy, z opisem:

PRZETARG NIEOGRANICZONY

„Kredyt bankowy”

Nie otwierać przed terminem 05 sierpnia 2016r. o godz. 10.30

2) Koperta wewnętrzna, oprócz opisu jak w pkt.1 winna dodatkowo posiadać nazwę i adres Wykonawcy.

11.4 Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert, może zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy przygotować i oznaczyć zgodnie z postanowieniami pkt. 11.2 i 11.3, a wewnętrzną i zewnętrzną kopertę dodatkowo oznaczyć napisem **"Zmiana"** lub **"Wycofanie"**.

11.5 Ofertę złożoną po terminie **zwraca się niezwłocznie** - bez otwierania.

11.6 Zamawiający otworzy koperty z ofertami **w dniu 05 sierpnia 2016r.** o godz. **10.30** w siedzibie Zamawiającego - **Urzędzie Miejskim w Dzierzgoniu przy ul. Plac Wolności 1 - w pokoju Nr 11**. Otwarcie ofert jest jawne.

11.7 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.8 Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

11.9 Informacje o których mowa w pkt.11.7 i 11.8 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, **na ich wniosek**.

12. Opis sposobu obliczenia ceny:

12.1 Podana w ofercie cena (oprocentowanie kredytu) musi być wyrażona w % do dwóch miejsc po przecinku.

12.2 Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

12.3 Wykonawca określi wysokości oprocentowania kredytu w oparciu o stawkę WIBOR 1M na dzień 30 czerwca 2016 roku plus marżę banku. Marża banku w całym okresie trwania umowy jest stała. Marża banku stanowi całkowite wynagrodzenie banku i została skalkulowana w sposób wykluczający ponoszenie przez Zamawiającego dodatkowych kosztów.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

13.1 Zamówienie udzielone będzie wyłącznie Wykonawcy, wybranemu zgodnie z przepisami ustawy.

13.2 Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.

13.3 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1) **cena** – oprocentowanie kredytu; waga kryterium - **99%**

Przez cenę należy rozumieć ustaloną wysokość oprocentowania, zgodnie z opisem zawartym w pkt. 12 SIWZ.

2) **termin uruchomienia transzy kredytu** – ilość dni niezbędnych do uruchomienia transzy kredytu, licząc od dnia złożenia przez Zamawiającego pisemnej dyspozycji wypłaty (od 1 do 5 dni roboczych); waga kryterium - **1%**

13.4 W każdym z wymienionych powyżej kryteriów, oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku, ilość punktów wynikającą z opisanych działań matematycznych – odpowiednio:

1) $Pi(C) = (C_{min} / C_i) \times 100\text{pkt} \times 99\%$

gdzie:

Pi(C) – ilość punktów jakie otrzyma oferta badana „i” za kryterium „cena”

C_{min} – najtańsza oferta spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert

C_i – cena oferty badanej „i”

2) $Pi(T) = (T_{min} / T_i) \times 100\text{pkt} \times 1\%$

gdzie:

Pi(T) – ilość punktów jakie otrzyma oferta badana „i” za kryterium „termin uruchomienia kredytu”

T_{min} – najkrótszy zaoferowany termin uruchomienia kredytu

T_i – termin uruchomienia kredytu oferty badanej „i”

Zamawiający ustala minimalny czas uruchomienia kredytu od dnia przekazania dyspozycji na 1 dzień.

Nie dopuszcza się, aby w kryterium uruchomienia kredytu przyjęto wartość 0.

Jeżeli Wykonawca poda termin dłuższy niż 5 dni, otrzyma w tym kryterium 0 punktów.

Wykonawca zobowiązany jest określić termin uruchomienia kredytu w pełnych dniach roboczych.

13.5 Zamawiający informuje, że jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, to Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

13.6 Jeżeli nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

13.7 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

13.8 Zamawiający poprawi omyłki w ofercie i niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, w przypadku gdy będą to:

- 1) Oczywiste omyłki pisarskie.
- 2) Oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

14.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 4) Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

14.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, określone w pkt.14.1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

14.3 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób oraz nie później niż przed

upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem pkt. 14.4 SIWZ.

14.4 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu o którym mowa w pkt.14.3 jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

14.5 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchylać się będzie od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

14.6 Umowa może zostać zmieniona w przypadku:

- 1) Zjawiska okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
- 2) Zmiany terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku wydłużenia okresu spłaty kredytu, za zgodą Rady Miejskiej w Dzierzgoniu, skrócenia terminu realizacji umowy.
- 3) Pisemnego uzgodnienia pomiędzy stronami dotyczącego wystąpienia w trakcie realizacji zamówienia zmian przepisów prawa krajowego mających wpływ na realizację zamówienia i powodujących konieczność dostosowania do obowiązujących przepisów.
- 4) Wprowadzenia postanowień korzystnych dla Zamawiającego.

Wprowadzenie zmian określonych powyżej, wymaga uzasadnienia ich konieczności, porozumienia stron oraz sporządzenia aneksu do umowy.

15. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

16.1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

16.2. Projekt umowy opracowany z uwzględnieniem postanowień i warunków ustalonych w SIWZ dołączy Wykonawca do oferty.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

17.1 Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

17.2 Odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. W niniejszym postępowaniu może to dotyczyć:

- 1) Opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 2) Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 3) Odrzucenia oferty odwołującego.

17.3 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

17.4 Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

17.5 Wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 ustawy, odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

18. Informacje dodatkowe:

18.1 Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Oferta musi obejmować całość zamówienia - **nie dopuszcza się** składania ofert częściowych.

18.2 Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

18.3 Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień:

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień uzupełniających.

18.4 Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie:

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania oferty wariantowej.

18.5 Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną:

Zamawiający **dopuszcza** możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną, wyłącznie w godzinach pracy Urzędu wymienionych w pkt. 1 SIWZ, na adres: **skarbnik@dzierzgon.pl**

18.6 Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych:

Zamawiający **nie przewiduje** prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

18.7 Informacja dotycząca aukcji elektronicznej

Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.

18.8 Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot:

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

19. Załączniki do SIWZ:

Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik Nr 2 – Formularz cenowy

Załącznik Nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 4 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 5 – Informacja o przynależności do grupy kapitałowej

Załączniki służące do zbadania zdolności kredytowej Zamawiającego:

- sprawozdanie: Rb- NDS, Rb-28S, Rb-27S Rb-Z, RB-N za 2015r.
- sprawozdanie: Rb- NDS, Rb-28S, Rb-27S Rb-Z, RB-N za I kwartał 2016r.
- uchwała nr XVII/147/2016 Rady Miejskiej w Dzierzgoniu z dnia 28 kwietnia 2016r. w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego w 2016 roku na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów,
- opinia RIO w Gdańsku o możliwości spłaty kredytu - uchwała nr 074/g316/K/III/16
- uchwała budżetowa Gminy Dzierzgoń na rok 2016 nr XIV/111/2015 Rady Miejskiej w Dzierzgoniu z dnia 29 grudnia 2015r. oraz uchwała nr XIV/110/2015 Rady Miejskiej w Dzierzgoniu z dnia 29 grudnia 2015r. dostępne na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Dzierzgoniu.

Zatwierdził:

14 lipca 2016r.

data, podpis i pieczęć Zamawiającego

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa:

Siedziba:

Adres poczty elektronicznej:

Strona internetowa:

Numer telefonu:

Numer faksu:

Numer REGON:

Numer NIP:

Dane dotyczące zamawiającego

Gmina Dzierzgoń

Plac Wolności 1

82-440 Dzierzgoń

NIP 579-20-69-701

REGON 170747833

Zobowiązania Wykonawcy

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym nr FN.271.1.2016 na udzielenie Gminie Dzierzgoń kredytu długoterminowego w wysokości 1.600.000 PLN, przeznaczonego na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów, oferujemy wykonanie zamówienia wg następujących warunków:

1. Cena oferty - cena (oprocentowanie + marża) = %
2. Uruchomienie transzy kredytu, licząc od dnia złożenia przez Zamawiającego pisemnej dyspozycji wypłaty nastąpi w ciągu dni roboczych

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczam, że projekt umowy załączony do oferty przetargowej uwzględnia postanowienia i warunki ustalone w SIWZ i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

Dokumenty

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

pieczęć wykonawcy

FORMULARZ CENOWY

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Marża %	Wysokość oprocentowania Kol. 2+3
1	2	3	4
1.	Oprocentowanie kredytu oparte na stawce WIBOR 1M na dzień 30.06.2016r. %		

.....
 pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych do
 reprezentowania wykonawcy

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

.....

tel. fax.

**OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Na podstawie art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych niniejszym oświadczam, że zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy, spełniam warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, tj.:
 - 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie koniecznym do prawidłowego wykonania zamówienia,
 - 3) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. Jednocześnie oświadczam, że zgodnie z art. 25 ust. 1 pkt. 2 - ustawy Prawo zamówień publicznych, oferowane przeze mnie/przez moją firmę usługi, spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....

Data

.....

Podpis i pieczęć osoby upoważnionej

.....

Pieczęć firmowa Wykonawcy

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

.....

tel. fax.

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Niniejszym oświadczam, że przy uwzględnieniu uwarunkowań zawartych w art. 24 ust. 1 - ustawy Prawo zamówień publicznych, brak jest podstaw do wykluczenia z udziału w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w stosunku do firmy, którą reprezentuję tj.:

- 1) firma, którą reprezentuję nie wyrządziła szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie oraz nie została zobowiązana do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) z firmą, którą reprezentuję zamawiający nie rozwiązał, nie wypowiedział umowy w sprawie zamówienia publicznego, ani nie odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności za które firma, którą reprezentuję ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- 3) w stosunku do firmy, którą reprezentuję nie otwarto likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem sytuacji, gdy po ogłoszeniu upadłości doszło do zawarcia układu zatwierdzonego prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ ten nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 4) firma, którą reprezentuję nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków uzyskania przewidzianych prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5) osoby określone w art. 24 ust. 1 pkt. 4) do 8) nie zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) w stosunku do firmy, którą reprezentuję Sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 7) w przypadku wykonawcy będącego osobą fizyczną, nie zostałem / zostałam prawomocnie skazany / skazana za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769) - przez okres 1

roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;

- 8) firmy, którą reprezentujemy, będącą spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, nie skazano prawomocnie za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku, odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....
Data

.....
Podpis i pieczęć osoby upoważnionej

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

.....

tel. fax.

INFORMACJA O PRZYNALEŻNOSCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Zgodnie z uwarunkowaniami zawartymi w art. 26 ust. 2d - ustawy Prawo zamówień publicznych, niniejszym informuję że:

1. Reprezentowana przeze mnie firma należy^{*)}/nie należy^{*)} do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2015r., poz. 184, ze zm.).
2. Lista podmiotów należących do grupy kapitałowej jw., przedstawia się następująco:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
(Nazwy i adresy podmiotów z tej samej grupy kapitałowej)
3. W sytuacji, gdyby którykolwiek wymienionych powyżej podmiotów, złożył odrębną ofertę lub wniosek o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, zobowiązuję się do wykazania, że powiązania istniejące pomiędzy reprezentowaną przeze mnie firmą a tymi podmiotami, nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami, w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

^{*)} niepotrzebne skreślić

Uwaga: Punkty 2 i 3 dotyczą tylko tych Wykonawców, którzy informują o swojej przynależności do grupy kapitałowej.

.....

Data

.....

Podpis i pieczęć osoby upoważnionej

.....

Pieczęć firmowa Wykonawcy