

# **OGŁOSZENIE O NABORZE NA STANOWISKO GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO**

**Dyrektor Tęczowego Przedszkola w Dzierzgoniu ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze.**

## **Nazwa i adres jednostki**

Tęczowe Przedszkole w Dzierzgoniu  
ul. Słowackiego 4, 82-440 Dzierzgoniu  
Tel. 55 276 26 49

## **Określenie stanowiska urzędniczego**

Główny księgowy – w wymiarze 1/2 etatu (20/40)

**Miejsce pracy:** przedszkole w Dzierzgoniu

## **Wymagania niezbędne**

1. ma obywatelstwo polskie;
2. ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych;
3. nie była prawomocnie skazana za przestępstwo przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe;
4. spełnia jeden z poniższych warunków:
  - a) ukończyła ekonomiczne jednolite studia magisterskie lub ekonomiczne wyższe studia zawodowe, uzupełniające ekonomiczne studia magisterskie lub ekonomiczne studia podyplomowe i posiada co najmniej 3 letnią praktykę w księgowości,
  - b) ukończyła średnią, policealną lub pomaturalną szkołę ekonomiczną i posiada co najmniej 6- letnią praktykę w księgowości,
5. zna środowisko MS Office w tym biegła obsługa komputera i programów księgowych, przesyłu elektronicznego oraz bankowości elektronicznej;
6. ma stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na przedmiotowym stanowisku.

## **Główne obowiązki i odpowiedzialność**

1. prowadzenia rachunkowości jednostki;
2. wykonywania dyspozycji środkami pieniężnymi;
3. dokonywania wstępnej kontroli:
  - a) zgodności gospodarczych i finansowych z planem finansowym,
  - b) kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych.

## **Wymagane dokumenty**

- a) list motywacyjny;
- b) CV;
- c) wypełniony kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie;
- d) kserokopia dyplomu oraz innych dokumentów potwierdzających kwalifikacje;
- e) kserokopia dokumentów poświadczających dotychczasowe zatrudnienie;
- f) oświadczenie o niekaralności prawomocnym wyrokiem za przestępstwo przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe;

- g) oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zajmowania stanowiska Główny Księgowy.

**Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych:**

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Tęczowym Przedszkolu w Dzierzgoniu, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wyniósł 0,00%

**Miejsce i termin składania ofert:**

Dokumenty w zamkniętych kopertach, opatrzone imieniem i nazwiskiem kandydata z dopiskiem „Nabór na stanowisko głównego księgowego” należy składać drogą pocztową lub osobiście w sekretariacie Przedszkola w terminie do **21.03.2016 r.** do godziny **10.00**. Liczy się data wpływu dokumentów do Tęczowego Przedszkola w Dzierzgoniu. Dokumenty dostarczone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

**Inne informacje:**

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, życiorys- CV powinny być opatrzone klauzulą: Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu naboru zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych ( Dz.U. z 2015 r., poz. 2135 ze zmianami.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych ( tekst jednolity Dz. U. z 2014 r., poz. 1202 ze zmianami)

Wymagane dokumenty powinny być własnoręcznie podpisane przez kandydata, a kserokopie dokumentów muszą być potwierdzone przez kandydata za zgodność z oryginałem. Złożone oferty będą rozpatrywane pod względem kompletności i spełnienia przez kandydata wymagań formalnych na wskazane stanowisko.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 55 276 26 49 lub u dyrektora przedszkola.

Z zakwalifikowanymi kandydatami zostaną przeprowadzone rozmowy kwalifikacyjne w uzgodnionym telefonicznie terminie.

Barbara Koszewska  
Dyrektor Przedszkola

Dzierzgoń, 11.03.2016 r.