

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ W DZIERZGONIU**  
**z dnia .....**

**w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Dzierzgoń  
z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami uprawnionymi  
prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 rok**

Na podstawie art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 ze zm.<sup>1)</sup> oraz art. 7 ust. 1 pkt. 19 i art. 18, ust. 2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz.1515) uchwała się, co następuje:

**§ 1**

Przyjmuje się Program Współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami uprawnionymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 rok zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dzierzgonia.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016 roku i obowiązuje w roku 2016.

1) Zmiany tekstu jednolitego ustawy ogłoszone zostały w: Dz.U. z 2014 r., poz. 1138; Dz.U. z 2014 r., poz. 1146; Dz.U. z 2015 r., poz. 1255; Dz.U. z 2015 r., poz. 1339

**Załącznik do Uchwały Nr .....**  
**Rady Miejskiej w Dzierzgoniu**  
**z dnia .....**

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY DZIERZGOŃ Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI  
ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO  
NA ROK 2016**

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1**

1. Podstawą Programu współpracy Gminy Dzierzgoń z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016 zwanego dalej Programem jest art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. 2014 r., poz. 1118 ze zm.)
2. Ilekroć w Programie jest mowa o:
  - 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. 2014, poz. 1118 ze zm.);
  - 2) organizacji – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego;
  - 3) programie – rozumie się przez to Program współpracy Gminy Dzierzgoń z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016,
  - 4) Gminie – rozumie się przez to Gminę Dzierzgoń;
  - 5) Burmistrzu – rozumie się przez to Burmistrza Dzierzgonia;
  - 6) Radzie Miejskiej – rozumie się przez to Radę Miejską w Dzierzgoniu;

**II. CELE PROGRAMU**

**§ 2.**

1. Celem głównym Programu jest podniesienie jakości życia mieszkańców Gminy, poprzez efektywną współpracę samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych.
2. Celami szczegółowymi Programu są:
  - 1) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców gminy,
  - 2) umacnianie świadomości społecznej mieszkańców gminy, poczucia ich odpowiedzialności za siebie, najbliższe otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
  - 3) integracja podmiotów realizujących zadania publicznego,
  - 4) stworzenie możliwości prezentacji dorobku sektora pozarządowego i promowanie jego osiągnięć.

### **III. EFEKTY REALIZACJI PROGRAMU**

#### **§ 3.**

Efektami realizacji programu będą:

- 1) wzmocnienie współpracy między organizacjami na terenie Gminy;
- 2) wzmocnienie współpracy między organizacjami a Urzędem Miejskim w Dzierzgoniu.

### **IV. ZASADY WSPÓŁPRACY**

#### **§ 4.**

1. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z organizacjami jest prowadzenie przez nie działalności na terenie gminy Dzierzgoń lub na rzecz jej mieszkańców.
2. Współpraca Gminy z organizacjami opiera się na zasadach:
  - 1) pomocniczości;
  - 2) suwerenności stron;
  - 3) partnerstwa;
  - 4) efektywności;
  - 5) uczciwej konkurencji;
  - 6) jawności.
3. W myśl zasad pomocniczości i suwerenności stron Gmina respektuje odrębność i suwerenność organizacji, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących do sfery zadań publicznych i w takim zakresie współpracuje z tymi organizacjami; gmina wspiera działalność organizacji oraz umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonych w programie.
4. Zgodnie z zasadą partnerstwa organizacje uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów, których rozwiązywanie stanowi przedmiot zadań publicznych przez gminę, a także w wykonywaniu tych zadań.
5. Kierując się zasadą efektywności Gmina – przy zleceniu organizacjom zadań publicznych do realizacji – dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji oraz zachowując wymogi określone w stosownych aktach prawnych.
6. Mając na względzie zasadę jawności gmina udostępnia współpracującym z nią organizacjom informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami oraz o kosztach realizacji zadań publicznych już prowadzonych przez jednostki podległe lub nadzorowane przez gminę wraz z informacją o sposobie obliczania tych kosztów tak, aby możliwe było ich porównanie z kosztami realizacji analogicznych zadań przez inne instytucje i osoby.

### **V. ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY**

#### **§ 5.**

Współpraca z organizacjami dotyczy zadań określonych w ustawie o samorządzie gminnym, a w szczególności zadań w dziedzinie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych.

Priorytetowymi zadaniami Gminy w 2016 roku będą:

- 1) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych.

### **VI. FORMY WSPÓŁPRACY**

#### **§ 6.**

1. Współpraca finansowa odbywać się będzie w formie:
  - 1) powierzenia zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji
  - 2) wsparcia realizacji zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

2. Współpraca i wsparcie poza finansowe może polegać na:
  - 1) wymianie informacji między organizacjami i pracownikami Urzędu Miejskiego w Dzierzgoniu;
  - 2) opiniowaniu i konsultowaniu opracowań, analiz, programów i projektów aktów prawnych w dziedzinach stanowiących obszary współpracy;
  - 3) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi;
  - 4) pomocy w nawiązywaniu kontaktów i współpracy z organizacjami pozarządowymi;
  - 5) współdziałaniu w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł niż budżet Gminy;
  - 6) możliwość korzystania z infrastruktury gminnej przez organizacje pozarządowe do realizacji celów statutowych,

## **VII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

### **§ 7.**

1. Podejmowanie współpracy finansowej z organizacjami następuje w drodze otwartego konkursu ofert zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ogłaszanego przez burmistrza w trybie przewidzianym w ustawie.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Dzierzgoniu oferty zgodnej z wzorem określonym rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej.

## **VIII. TWORZENIE I REALIZACJA PROGRAMU**

### **§ 8.**

1. Projekt Programu został poddany konsultacjom społecznym stosownie do Uchwały Nr XL/415/10 Rady Miejskiej w Dzierzgoniu z dnia 26 sierpnia 2010 roku w sprawie konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji .
2. Burmistrz nie później niż do dnia 30 kwietnia 2016 roku przedłoży Radzie sprawozdanie z realizacji współpracy za 2015 rok.

### **§ 9.**

Program określa warunki współpracy od dnia 01 stycznia 2016 roku do dnia 31 grudnia 2016 roku.

## **IX. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁALNIA KOMISJI KONKURSOWYCH**

### **§ 10.**

1. Każdorazowo w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na wykonanie zadań publicznych gminy, w celu opiniowania Burmistrz powołuje Komisję Konkursową.
2. W skład Komisji Konkursowej wchodzi:
  - 1) dwóch pracowników Urzędu Miejskiego w Dzierzgoniu wyznaczeni przez Burmistrza;
  - 2) przedstawiciel organizacji pozarządowych wybrany przez Burmistrza.
3. Imienny skład Komisji Konkursowej oraz regulamin jej pracy określa Burmistrz w drodze Zarządzenia.
4. Komisja Konkursowa podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
5. Rozstrzygnięcie Komisji Konkursowej nie jest wiążące dla Burmistrza.
6. Uczestnictwo w pracach Komisji Konkursowej jest nieodpłatne.

## **X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

### **§ 11.**

1. Monitorowanie współpracy Gminy z organizacjami, może odbywać się między innymi poprzez:
  - 1) informacje otrzymywane od przedstawicieli organizacji dotyczące współdziałania Gminy z organizacjami;
  - 2) kontrole realizacji projektów, które otrzymały dofinansowanie w ramach otwartego konkursu ofert ogłoszonego przez Burmistrza.
2. Przy ocenie współpracy Gminy z organizacjami będą użyte między innymi następujące wskaźniki:
  - 1) liczba organizacji biorących udział w otwartym konkursie ofert ogłoszonym przez Burmistrza;
  - 2) liczba projektów dofinansowanych w otwartym konkursie ofert ogłoszonym przez Burmistrza.

## **XI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 12.**

1. Planowana wysokość środków finansowych na realizację zadań objętych z Programem w roku 2016 wynosi nie mniej niż 6000,00 zł.