

**UCHWAŁA NR XXXVIII/573/2023
RADY MIEJSKIEJ W DZIERZGONIU**

z dnia 15 listopada 2023 r.

**w sprawie trybu i zasad naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokali mieszkalnych
położonych w Dzierzgoniu, utworzonych z udziałem Gminy Dzierzgoń, stanowiących własność
Społecznej Inicjatywy Mieszkaniowej KZN - Pomorze Sp. z o.o. z siedzibą w Malborku**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40 ze zm.) w związku z art. 5 ust. 3 pkt 2) i 3) oraz art. 7a ustawy z dnia 8 grudnia 2006 r. o finansowym wsparciu niektórych przedsięwzięć mieszkaniowych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 788 ze zm.), **uchwała się, co następuje:**

**ROZDZIAŁ 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. Uchwała określa tryb i zasady regulujące nabór wniosków o zawarcie umowy najmu lokali mieszkalnych położonych w Dzierzgoniu stanowiących własność Społecznej Inicjatywy Mieszkaniowej KZN - Pomorze Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Malborku, w tym kryteria i zasady przeprowadzania oceny wniosków.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1. wnioskodawcy – należy przez to rozumieć osobę fizyczną wnioskującą o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego w Dzierzgoniu, stanowiącego własność Społecznej Inicjatywy Mieszkaniowej KZN – Pomorze Spółka z o.o. z siedzibą w Malborku;

2. **braku tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego** - należy przez to rozumieć sytuację, w której najemca lokalu mieszkalnego utworzonego w ramach niniejszego przedsięwzięcia oraz żadna z osób zgłoszonych do wspólnego zamieszkania, w dniu objęcia lokalu nie posiada tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego w tej samej miejscowości.

3. **dochodzie przypadającym na gospodarstwo domowe** – należy przez to rozumieć dochód w rozumieniu, o którym mowa w art. 7a ust. 3 i 4 ustawy z dnia 8 grudnia 2006 r. o finansowym wsparciu niektórych przedsięwzięć mieszkaniowych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 788 ze zm.);

4. **dziecku** – należy przez to rozumieć dziecko własne, małżonka, przysposobione oraz dziecko, w sprawie którego toczy się postępowanie o przysposobienie, lub dziecko znajdujące się pod opieką prawną (art. 3 pkt 4 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 390 ze zm.);

5. **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Dzierzgoń;

6. **gospodarstwie domowym** - należy przez to rozumieć osobę lub osoby ubiegające się o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego i zgłoszone do wspólnego zamieszkania;

7. **kryteriach obligatoryjnych** - należy przez to rozumieć kryteria, których łączne spełnienie jest warunkiem wpisania wnioskodawców na listę osób kwalifikujących się do zawarcia umowy najmu lokalu;

8. **kryteriach pierwszeństwa** - należy przez to rozumieć kryteria, których spełnienie daje pierwszeństwo w dostępie do lokalu mieszkalnego w przypadku, gdy w wyniku oceny spełnienia kryteriów obligatoryjnych wnioski uzyskały tę samą liczbę punktów;

9. **liście najemców** - należy przez to rozumieć wykaz najemców sporządzony na podstawie złożonych wniosków, które w ocenie spełniania kryteriów otrzymały największą liczbę punktów;

10. **SIM Pomorze** – należy przez to rozumieć Społeczną Inicjatywę Mieszkaniową KZN - Pomorze Spółka z o. o. z siedzibą w Malborku;

11. **nowych lokalach** – należy przez to rozumieć lokale mieszkalne usytuowane w nowo wybudowanych budynkach na terenie gminy, będące własnością i zrealizowane przez SIM Pomorze Sp. z o. o.;

12. **osobie starszej – należy przez to rozumieć** osobę, która w dacie złożenia wniosku o zawarcie umowy najmu ma ukończone lat 60;

13. **osobie wychowującej dziecko – należy przez to rozumieć** osobę wychowującą przynajmniej jedno własne lub przysposobione dziecko;

14. **rodzinie z dzieckiem z niepełnosprawnością – należy przez to rozumieć** osobę lub osoby wychowujące dziecko z orzeczeniem o niepełnosprawności w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023r. poz. 100 ze zm.);

15. **terminie - należy przez to rozumieć** datę wpływu wniosku do Urzędu;

16. **Urządzie - należy przez to rozumieć** Urząd Miejski w Dzierzgoniu;

17. **wniosku - należy przez to rozumieć** pisemne oświadczenie woli o zamiarze zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego;

18. **wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę – należy przez to rozumieć** wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę w roku składania wniosku przez najemcę;

19. **wysokości przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego brutto w gospodarce narodowej w województwie za ubiegły rok - należy przez to rozumieć** wysokość przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego brutto w gospodarce narodowej w województwie za ubiegły rok ustalany na podstawie obwieszczenia Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego wydanego na podstawie art. 30 ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1995 r. o społecznych formach rozwoju mieszkalnictwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 790 ze zm.).

ROZDZIAŁ 2.

Tryb naboru wniosków, kryteria obligatoryjne i fakultatywne

§ 3. 1. Ogłoszenie o naborze wniosków wraz z terminem składania wniosków o zawarcie umowy najmu nowego lokalu zostanie opublikowane na stronie internetowej Urzędu, na tablicach ogłoszeń oraz w Biuletynie informacji Publicznej Gminy.

2. Warunkiem ubiegania się o najem nowego lokalu jest złożenie wniosku w wersji papierowej lub elektronicznej podpisanej profilem zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym za pośrednictwem platformy ePUAP do Urzędu w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1.

3. Formularz wniosku stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały i dostępny będzie na stronach internetowych Urzędu.

4. Wnioskodawca wraz z osobami zgłoszonymi do wspólnego zamieszkania może w wyznaczonym terminie złożyć wniosek o zawarcie umowy najmu wyłącznie jednego lokalu.

5. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) deklarację o średnim miesięcznym dochodzie przypadającym na gospodarstwo domowe za rok poprzedzający rok, w którym zawierana jest umowa najmu;
- 2) oświadczenie o braku tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego na terenie tej samej miejscowości;
- 3) dokumenty i oświadczenia, o których mowa w § 5 ust. 1.

6. Niezłożenie wymaganych dokumentów, oświadczeń w terminie określonym w ust. 1 lub wskazanie w nich nieprawdy skutkować będzie pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.

7. W przypadku stwierdzenia niekompletności wniosku, oświadczeń lub dokumentów wnioskodawca zostanie zawiadomiony o konieczności ich uzupełnienia. Urząd określi jednocześnie 14-dniowy termin na uzupełnienie braków.

8. Wniosek niespełniający wymogów, mimo uzupełnienia, o którym mowa w pkt. 7, nie będzie podlegał rozpoznaniu, o czym wnioskodawca zostanie poinformowany.

§ 4. 1. Ustala się następujące kryteria obligatoryjne naboru wniosków:

- 1) osoba fizyczna oraz osoby zgłoszone do wspólnego zamieszkania, w dniu objęcia lokalu, nie posiadają tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego na terenie tej samej miejscowości,
- 2) średni miesięczny dochód gospodarstwa domowego w roku poprzedzającym rok, w którym zawierana jest umowa najmu lokalu mieszkalnego, nie przekracza:
 - a) 75% w jednoosobowym gospodarstwie domowym,
 - b) 105% w dwuosobowym gospodarstwie domowym,
 - c) 145% w trzyosobowym gospodarstwie domowym,
 - d) 170% w czterosobowym gospodarstwie domowym,
 - e) 170% w gospodarstwie domowym większym niż czterosobowe, powiększone o dodatkowe 35% na każdą kolejną osobę w gospodarstwie domowym, -iloczynu wysokości ostatnio ogłoszonego przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego brutto w gospodarce narodowej w województwie pomorskim oraz współczynnika 1,4.

2. Prawo do ubiegania się o najem lokalu mieszkalnego mają wnioskodawcy, którzy składając wniosek o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego złożą deklarację o partycypacji w kosztach budowy w wysokości określonej w § 6 uchwały.

§ 5. 1. Spełnienie kryteriów obligatoryjnych oraz kryteriów pierwszeństwa powinno być potwierdzone przez wnioskodawcę stosownymi dokumentami/oświadczeniami.

2. Wykazanie okoliczności, o których mowa w ust. 1 spoczywa na najemcy.

§ 6. Wysokość partycypacji w kosztach budowy lokalu mieszkalnego wynosi 15% kosztów budowy tego lokalu.

ROZDZIAŁ 3.

Kryteria pierwszeństwa przy przeprowadzaniu naboru wniosków oraz zasady przeprowadzania oceny punktowej

§ 7. 1. Ustala się następujące kryteria pierwszeństwa przy przeprowadzaniu naboru wniosków o zawarcie umowy najmu:

- 1) wnioskodawca lub osoba stale z nim zamieszkująca jest zatrudniona na umowę o pracę na terenie Gminy, a miejscem zamieszkania tych osób nie jest teren Gminy - **10 punktów**,
- 2) wnioskodawca zamieszkuje poza terenem Gminy - **5 punktów**;
- 3) wnioskodawca zamieszkuje na terenie Gminy- **10 punktów**;
- 4) w gospodarstwie domowym Wnioskodawcy jest co najmniej jedno dziecko:
 - a) uczęszczające do klubu dziecięcego, przedszkola lub szkoły w Gminie, **15 punktów**
 - b) dziecko uczące się, które nie ukończyło 18 lat- **15 punktów**;
- 5) wnioskodawca ukończył 60 lat- **5 punktów**;
- 6) wnioskodawcą jest rodzina z dzieckiem lub z dziećmi posiadającymi zaświadczenie, o którym mowa w art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin "Za życiem" (Dz. U. z 2020 r. poz. 1329) - **40 punktów**;
- 7) osoba wchodząca w skład gospodarstwa domowego jest najemcą lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Gminy i zobowiązuje się do rozwiązania umowy najmu i opróżnienia tego lokalu w terminie miesiąca od dnia zawarcia umowy najmu mieszkania przez najemcę - **5 punktów**.

2. Uwzględnienie w procesie naboru kryteriów określonych w ust. 1 wymaga dołączenia do wniosku niezbędnych dokumentów lub oświadczeń w tym zakresie. Wykazanie tych okoliczności spoczywa na Wnioskodawcy.

3. Ocena czy wnioskodawca zakwalifikuje się do przyznania punktów za dane kryterium będzie przyjmowana po rozpoznaniu wniosku wraz z oświadczeniami i dokumentami, a punkty będą naliczane zgodnie ze stanem faktycznym ustalonym wyłącznie na podstawie wskazanych we wniosku okoliczności.

4. W przypadku wniosków, które po dokonaniu oceny spełnienia kryteriów obligatoryjnych i kryteriów pierwszeństwa uzyskały taką samą liczbę punktów, pierwszeństwo w dostępie do lokalu ma wnioskodawca, który uzyskał niższe dochody w przeliczeniu na członka gospodarstwa domowego.

5. Przeprowadzenie naboru pierwszych najemców lokali mieszkalnych wybudowanych w ramach inwestycji realizowanej przez Społeczną Inicjatywę Mieszkańców KZN Pomorze przeprowadza Komisja powołana odrębnym Zarządzeniem Burmistrza Dzierzgonia.

6. Nabór najemców dla lokali mieszkalnych zwalnianych w późniejszy okresie użytkowania budynków, przeprowadza SIM KZN Pomorze w oparciu o kryteria i zasady określone niniejszą uchwałą,

7. Komisja jest zobowiązana przy dokonywaniu naboru i oceny wniosków przestrzegać obowiązujących przepisów prawa oraz postanowień niniejszej uchwały.

ROZDZIAŁ 4.

Lista najemców i lista rezerwowa

§ 8. 1. Listę najemców wraz z listą rezerwową, po pozytywnym zaopiniowaniu wniosków, sporządza Komisja, o której mowa w § 7 ust. 6-7. Burmistrz po zatwierdzeniu listy najemców podaje ją do wiadomości poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Urzędu, na tablicach ogłoszeń oraz w Biuletynie informacji Publicznej Gminy.

2. Gmina zawiadamia wnioskodawcę o zakwalifikowaniu na listę najemców lub listę rezerwową.

3. Listę najemców Gmina przekazuje do SIM Pomorze, w celu podpisania umowy o najem lokalu lub umowy przedwstępnej.

4. Wpisanie na listę najemców lub listę rezerwową nie rodzi roszczeń po stronie najemcy do zawarcia umowy najmu lokalu. Wpisanie na listę najemców uprawnia wnioskodawcę (przyszłego najemcę) do zawarcia umowy przedwstępnej.

ROZDZIAŁ 5.

Partycypacja

§ 9. 1 Umowę o partycypacji w kosztach budowy lokalu mieszkalnego Wnioskodawca (przyszły najemca) zawiera z SIM Pomorze i wpłaca partycypację we wskazanym w tej umowie terminie.

2. Wysokość partycypacji wynosi 15% kwoty, która stanowi iloczyn projektowanej powierzchni użytkowej mieszkania i planowanego kosztu budowy 1 m² tej powierzchni. Ostateczne ustalenie kwoty partycypacji nastąpi po końcowym rozliczeniu inwestycji jako iloczyn rzeczywistej powierzchni użytkowej mieszkania i rzeczywistego kosztu budowy 1 m².

3. Niewniesienie partycypacji we wskazanym w umowie terminie powoduje wykreślenie wnioskodawcy z listy najemców.

ROZDZIAŁ 6.

Przepisy końcowe

§ 9. Traci moc Uchwała Nr XXXVII/560/2023 Rady Miejskiej w Dzierzgoniu z dnia 14 września 2023 r. w sprawie trybu i zasad naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokali mieszkalnych położonych w Dzierzgoniu”, utworzonych z udziałem Gminy Dzierzgoń, stanowiących własność Społecznej Inicjatywy Mieszkańców KZN - Pomorze Spółka z o.o. z siedzibą w Malborku.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dzierzgonia.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady

Ryszard Świder

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXXVIII/573/2023
Rady Miejskiej w Dzierzgoniu
z dnia 15 listopada 2023 r.

WNIOSEK
o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego w budynku mieszkalnym przy ul. Traugutta
w Dzierzgoniu

I. Dane wnioskodawcy

Imię

Nazwisko

Adres zamieszkania (ulica, nr budynku, nr lokalu)

<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	---	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Adres zamieszkania (kod pocztowy, miejscowość)

Adres korespondencyjny (ulica, nr budynku, nr lokalu)

<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	---	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Adres korespondencyjny (kod pocztowy, miejscowość)

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Nr telefonu

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Adres e-mail

II. Preferencje wnioskodawcy dotyczące lokalu

1. Wnioskuje o przyznanie mi lokalu:

<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>

- jednopokojowego - dwupokojowego - trzypokojowego - czteropokojowego

2. W przypadku braku możliwości przyznania mi lokalu, o który wnioskuję w pkt 1, w drugiej kolejności wnioskuję o przyznanie mi lokalu:

- jednopokojowego
czteropokojowego

- dwupokojowego

- trzypokojowego

-

III. Informacja o osobach zgłoszonych we wniosku do wspólnego zamieszkania z wnioskodawcą (członkowie gospodarstwa domowego) oraz wysokości osiąganego dochodu

1. Oświadczam, że zgłaszam do wspólnego zamieszkania wraz ze mną w najmowanym lokalu następujące osoby

1.	....., .....	.....	.....
	(imię i nazwisko) Wnioskodawca	(data urodzenia)	(adres zamieszkania)
2.	..... -	.....	.....
	(imię i nazwisko)	(data urodzenia)	
	
		(stopień pokrewieństwa)	(adres zamieszkania)
3.	..... -	.....	.....
	(imię i nazwisko)	(data urodzenia)	
	
		(stopień pokrewieństwa)	(adres zamieszkania)
4.	..... -	.....	.....
	(imię i nazwisko)	(data urodzenia)	
	
		(stopień pokrewieństwa)	(adres zamieszkania)
5.	..... -	.....	.....
	(imię i nazwisko)	(data urodzenia)	
	
		(stopień pokrewieństwa)	(adres zamieszkania)

6.	.....	.....	.....
	(imię i nazwisko)	(data urodzenia)	
	
		(stopień pokrewieństwa)	(adres zamieszkania)
7.	.....	.....	.....
	(imię i nazwisko)	(data urodzenia)	
	
		(stopień pokrewieństwa)	(adres zamieszkania)

2. Oświadczam, że w podanym poniżej okresie dochody moje i wymienionych wyżej kolejno członków mojego gospodarstwa domowego wyniosły:

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI DOCHODÓW

za rok

Lp.	Nazwisko i imię członka gospodarstwa domowego	Miejsce pracy lub nauki	Źródło dochodu	Wysokość dochodu za rok
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
Razem dochody gospodarstwa domowego:				

Średni dochód na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi zł,
to jest miesięcznie zł (słownie:).

Oświadczam(-my), że zobowiązuję(-jemy) się przechowywać przez okres 3 lat dokumenty, na podstawie których zadeklarowałem (-łam, -liśmy) dochody wszystkich osób objętych wnioskiem.

Imię i nazwisko osób pełnoletnich:

Data, podpis:

1.
.....

2.

3.

4.

5.

6.

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XXXVIII/573/2023
 Rady Miejskiej w Dzierzgoniu
 z dnia 15 listopada 2023 r.

**I. Kryteria pierwszeństwa naboru określone uchwałą nr Rady Miejskiej
 w Dzierzgoniu z dnia r.**

Lp	Kryteria	Liczba punktów	TAK/NIE * proszę wpisać właściwą odpowiedź TAK lub NIE, jeżeli konieczne proszę wpisać liczbę osób	Imię i nazwisko członka gospodarstwa domowego, którego dotyczy kryterium	Liczba uzyskanych punktów
1.	wnioskodawca lub osoba stale z nim zamieszkująca jest zatrudniona na umowę o pracę na terenie Gminy, a miejscem zamieszkania tych osób nie jest teren Gminy	10			
2.	wnioskodawca zamieszkuje poza terenem Gminy	5			
3.	wnioskodawca zamieszkuje na terenie Gminy	10			
4.	w gospodarstwie domowym Wnioskodawcy jest co najmniej jedno dziecko uczęszczające do klubu dziecięcego, przedszkola lub szkoły w Gminie	15 (punkty za każde dziecko)			
5.	w gospodarstwie domowym Wnioskodawcy jest co najmniej jedno dziecko uczące się, które nie ukończyło 18 lat-	15 (punkty za każde dziecko)			
6.	wnioskodawca ukończył 60 lat	5			
7.	wnioskodawcą jest rodzina z dziećmi posiadającymi zaświadczenie, o którym mowa w art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin "Za życiem" (Dz. U. z 2020 r. poz. 1329)	40			
8.	osoba wchodząca w skład gospodarstwa domowego jest najemcą lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Gminy, który zobowiązuje się do rozwiązania umowy najmu i opróżnienia tego lokalu w terminie miesiąca od dnia zawarcia umowy najmu mieszkania przez najemcę	5			
	Suma uzyskanych punktów				

I. Oświadczenia wnioskodawcy:

1. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane umieszczone w niniejszym wniosku są prawdziwe.

2. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami i zasadami przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego określonymi w uchwale Rady Miejskiej w Dzierzgoniu z dnia r. w sprawie kryteriów i zasad przeprowadzenia naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokali mieszkalnych znajdujących się w budynku zlokalizowanym w wybudowanym w ramach inwestycji realizowanej przez Społeczną Inicjatywę Mieszkaniową „KZN-Pomorze” sp. z o.o. z siedzibą w Malborku, na zasadach określonych w ustawie z dnia 8 grudnia 2006 r. o finansowym wsparciu niektórych przedsięwzięć mieszkaniowych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 377 z późn. zm.) i nie wnoszę co do nich zastrzeżeń.

3. Oświadczam, że zapoznałem się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania moich danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku.

II. Załączone dokumenty

Do wniosku dołączam następujące dokumenty

1.
2.
3.
4.
6.
7.
8.

Imię i nazwisko wnioskodawcy

Data, podpis

.....

.....

Klauzula informacyjna.

W związku z zapisami art. 13 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04.05.2016) informujemy, że **Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Dzierzgoniu jest Burmistrz Dzierzgonia.**

Z administratorem - Burmistrzem Dzierzgonia można skontaktować się pisemnie na adres Plac Wolności 1, 82-440 Dzierzgoń lub poprzez adres e-mail: sekretariat@dzierzgon.pl

Administrator - Burmistrz Dzierzgonia wyznaczył inspektora ochrony danych (IOD), z którym można skontaktować się poprzez e-mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.

Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

Do zakresu działania samorządu należy wykonywanie zadań publicznych o charakterze gminnym, niezastrzeżonych ustawami na rzecz organów administracji rządowej. Urząd Miejski w Dzierzgoniu gromadzi Państwa dane w celu realizacji zadań wynikających z przepisów prawa, a w szczególności z ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 ze zm.). Podstawa prawna przetwarzania Państwa danych wynika z szeregu ustaw kompetencyjnych (merytorycznych) oraz obowiązków i zadań zleconych przez instytucje nadrzędne wobec Administratora danych.

Administrator przetwarza Państwa dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej. W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa (np. wymiar sprawiedliwości, administracja skarbową, instytucje związane z obsługą szeroko pojętych funduszy unijnych) lub właściwie skonstruowane, zapewniające bezpieczeństwo danym osobowym, umowy powierzenia danych do przetwarzania.

Dane osobowe przetwarzane w Urzędzie Miejskim w Dzierzgoniu przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne lub ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2022 r., poz. 2000 ze zm.) i ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.), w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67 ze zm.) .

Każda osoba, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, ma możliwość:

- dostępu do danych osobowych jej dotyczących,
- żądania ich sprostowania,
- usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

Osoba której dane przetwarzane są na podstawie zgody wyrażonej przez tę osobę ma prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzaniem Państwa danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Dzierzgoniu.

Organem właściwym dla ww. skargi jest: **Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa**

W zależności od sfery, w której przetwarzane są dane osobowe w Urzędzie Miejskim w Dzierzgoniu, podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym.

W szczególnych przypadkach ich podanie jest warunkiem zawarcia umowy. O szczegółach podstawy gromadzenia danych osobowych i ewentualnym obowiązku lub dobrowolności ich podania oraz potencjalnych konsekwencjach niepodania danych, informowani Państwo będziecie przez właściwe komórki organizacyjne Urzędu Miejskiego w Dzierzgoniu.

Data i czytelny podpis wnioskodawcy

.....