

**ZARZĄDZENIE NR 781/2021
BURMISTRZA DZIERZGONIA**

z dnia 3 grudnia 2021 r.

**w sprawie określenia szczegółowych rodzajów zadań, formy zlecenia oraz wysokości środków
na poszczególne zadania.**

na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (T. j. Dz. U. z 2021, poz. 1372 z późn. zm.) oraz § 3 Uchwały nr XXII/330/2021 Rady Miejskiej w Dzierzgoniu z dnia 18 listopada 2021 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy gminy Dzierzgoń z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022”,

zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Określa się, w ramach priorytetów zadań określonych w „Programie współpracy gminy Dzierzgoń z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022”, stanowiącym Załącznik do Uchwały nr XXII/330/2021 Rady Miejskiej w Dzierzgoniu z dnia 18 listopada 2021 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy gminy Dzierzgoń z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022”, szczegółowe rodzaje zadań przewidzianych do zlecenia w 2022 r. oraz wysokość środków na poszczególne zadania:

1) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

- a) prowadzenie systematycznych zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży,
- b) organizacja ogólnodostępnego wstępu na imprezy, zawody i rozgrywki sportowe dla mieszkańców Gminy Dzierzgoń,
- c) udostępnienie obiektu sportowego (stadion gminny) dla chętnych mieszkańców uprawiających biegi i ćwiczących,
- d) upowszechnianie szeroko rozumianej aktywności fizycznej, promowanie zdrowego stylu życia poprzez rozwijanie, promowanie sportu i rekreacji pośród wszystkich grup wiekowych mieszkańców Gminy Dzierzgoń oraz promowanie aktywności sportowej jako formy spędzania czasu wolnego.

- **do 35 000 zł**

2) w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:

- a) wyrównywanie szans osób niepełnosprawnych w życiu społecznym, podniesienie jakości ich życia oraz zapobieganie wykluczeniu poprzez zapewnienie dostępu do różnych form zajęć rehabilitacyjnych, organizację integracyjno-rekreacyjnych wyjazdów jedno i kilkudniowych, organizacje spotkań i imprez integracyjnych

- **do 6 000 zł**

3) w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

- a) integracja małych społeczności lokalnych w celu poprawy jakości życia poprzez realizację inicjatyw oddolnych w zakresie kultury, sztuki, dziedzictwa narodowego

- **do 5 000 zł**

4) w zakresie działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży

- a) zajęcia sportowo – rekreacyjne prowadzone przez wykwalifikowaną kadrę trenerską,
- b) organizacja eventów sportowych,
- c) organizacja zawodów biegowych,
- d) organizacja festynów integracyjnych i rekreacyjno–sportowych dla dzieci i młodzieży
- e) organizacja półkolonii dla dzieci i młodzieży: przynajmniej 1 edycja w roku.

- do 333 100 zł,

5) w zakresie promocji i organizacji wolontariatu oraz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym

a) zapewnienie funkcjonowania świetlic wiejskich na terenie gminy Dzierzgoń

- do 217 500 zł,

6) wyżywienie dzieci i młodzieży oraz zapewnienie zaplecza gastronomicznego placówkom gminnym w ramach działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym

a) zapewnienie wyżywienia w placówkach: Dzienny Dom Pobytu Senior +, Klub Dziecięcy „Promyczek” oraz docelowo w nowo uruchamianych placówkom prowadzonym przez Gminę Dzierzgoń;

b) zapewnienie wyżywienia dzieciom i młodzieży uczęszczającym do szkół podstawowych z terenu Gminy Dzierzgoń.

- do 162 000 zł

7) w zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania

a) organizacja opieki nad dziećmi do lat 3 w Klubie Dziecięcym Promyczek

– do 237 000 zł,

§ 2. 1. Zlecenie zadań publicznych odbywa się w formie powierzenia lub wsparcia realizacji zadań wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie lub dofinansowanie ich realizacji.

2. Szczegółowy zakres zadań publicznych określonych w par. 1 ust. 1-6 określają *Ogłoszenia otwartego konkursu ofert* na realizację zadań publicznych przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego. Ogłoszenia stanowią załączniki od 1 do 6 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Dzierzgonia.

§ 4. Zarządzenie podlega publikacji poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Dzierzgoniu oraz zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Dzierzgoń.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Dzierzgonia

Jolanta Szewczun

OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT nr 1
ogłasza otwarty konkurs ofert
na wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Dzierzgoń na rok 2022
z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu

Burmistrz Dzierzgonia działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (T. j. Dz. U. 2020, poz. 1057, Dz. U. 2021, poz. 1038, 1243, 1535)

ogłasza otwarty konkurs ofert
na wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Dzierzgoń na rok 2022
z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu

I. Podmioty uprawnione do złożenia oferty:

Podmiotami uprawnionymi do złożenia ofert są organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

II. Rodzaj zadania: Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej.

1. Zadanie mieści się w zakresie priorytetowych zadań publicznych wskazanych w Rozdziale VII ust. 1 „Programu Współpracy Gminy Dzierzgoń z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2022”, który został przyjęty Uchwałą nr XXII/330/2021 Rady Miejskiej w Dzierzgoniu z dnia 18 listopada 2021 roku.

2. Celem konkursu jest realizacja zadań publicznych Gminy Dzierzgoń związanych ze wspieraniem i upowszechnianiem kultury fizycznej i sportu.

3. Realizacja zadania publicznego powinna być realizowana poprzez:

- a) prowadzenie systematycznych zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży, a w szczególności:
- prowadzenie szkolenia sportowego dla dzieci i młodzieży, w tym: zapewnienie przygotowanej pod względem merytorycznym kadry szkoleniowej, dotyczy to szczególności dziedzin sportu: lekkoatletyka i piłka nożna.
 - organizację zawodów sportowych, turniejów oraz imprez rekreacyjnych,
 - zakup sprzętu sportowego,
- b) organizacja ogólnodostępnego wstępu na imprezy, zawody i rozgrywki sportowe dla mieszkańców Gminy Dzierzgoń,
- c) udostępnienie obiektu sportowego dla chętnych mieszkańców uprawiających biegi i ćwiczących-stadion sportowy,
- d) upowszechnianie szeroko rozumianej aktywności fizycznej, promowanie zdrowego stylu życia poprzez rozwijanie, promowanie sportu i rekreacji pośród wszystkich grup wiekowych mieszkańców Gminy Dzierzgoń oraz promowanie aktywności sportowej jako formy spędzania czasu wolnego.

Uwaga! Zakres działań i ich organizację należy każdorazowo dostosowywać do bieżącej sytuacji związanej z pandemią COVID-19 uwzględniając aktualnie obowiązujące obostrzenia.

III. Termin realizacji zadania:

Termin realizacji zadania: od 01 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku.

IV. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania: 35 000,00 zł.

Wysokość środków planowanych na realizację zadań zleconych w ramach otwartego konkursu ofert może ulec zmianie.

V. Termin i miejsce składania ofert:

1. Oferty należy składać w urzędzie Miejskim w Dzierzgoniu przy Placu Wolności 1 82-440 Dzierzgoń w Biurze Obsługi Mieszkańca (parter urzędu) **w terminie do 27 grudnia 2021 roku do godz. 15⁰⁰.**

Oferty, które nie będą spełniać wymogów formalnych, w tym również nieuzupełnione we wskazanym terminie nie będą podlegały ocenie merytorycznej. Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.

2. Oferty należy składać w opisanej kopercie (nazwa i adres organizacji pozarządowej) z dopiskiem „*Otwarty konkurs ofert*” wraz z oznaczeniem zadania na druku stanowiącym załącznik do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018, poz. 2057).

VI. Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert:

1. Oceny merytorycznej złożonych ofert dokona komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Dzierzgonia do opiniowania ofert.

2. Przy rozpatrywaniu ofert komisja będzie kierowała się w szczególności:

- 1) wartością merytoryczną i walorami promocyjnymi projektu (celowość ofert, zakres rzeczowy, zgodność z ogłoszeniem),
- 2) kosztami realizacji projektu, w tym rodzajem i celowością planowanych kosztów,
- 3) planowanym udziałem środków własnych,
- 4) możliwościami realizacji zadania przez oferenta, w tym posiadania zasobów rzeczowych i kadrowych,
- 5) doświadczeniem oferenta w realizacji zadania o podobnym charakterze i zasięgu.

3. Po analizie złożonych ofert rekomendacje co do wyboru ofert przedkładane są Burmistrzowi Dzierzgonia.

4. Ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert dokonuje Burmistrz Dzierzgonia poprzez akceptację protokołu komisji konkursowej. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Dzierzgoń www.bip.dzierzgon.pl i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Dzierzgoniu.

5. Ocenie poddane zostaną oferty, które będą prawidłowe pod względem formalnym. Jeżeli poszczególne oferty zawierać będą braki formalne, organizator konkursu wezwie oferenta do niezwłocznego usunięcia tych braków, pod rygorem odrzucenia oferty.

VII. Wymagane załączniki do oferty:

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.

2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta.

W przypadku kopii dokumentów należy potwierdzić je za zgodność z oryginałem przez upoważnione osoby reprezentujące dany podmiot.

3. Oświadczenie o posiadanym doświadczeniu w realizacji zadań dotyczących wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

UWAGA!

Podmiot realizujący zadanie zobowiązany jest spełnić obowiązki określone w art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (T. j. Dz. U. 2020, poz. 152) w stosunku do osób zatrudnianych lub dopuszczonych do innej działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, małoletnich lub z opieką nad nimi i uzyskania informacji, czy dane osób nie figurują w bazie danych Rejestru Sprawców Przepięstw na tle seksualnym z dostętem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw wyjaśniania przypadków czynności skierowanych przeciwko wolności seksualnej i obyczajności wobec małoletniego poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze.

VIII. Zasady przyznawania dotacji

1. Zasady przyznania dotacji na realizację określają przepisy:

- 1) Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (T. j. Dz. U. 2020, poz. 1057)
- 2) Uchwała nr XXII/330/2021 Rady Miejskiej z dnia 18 listopada 2021 roku w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Dzierzgoń z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami uprawnionymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022.

2. Dotację na realizację zadania otrzymują podmioty, których oferty zostaną wybrane w postępowaniu konkursowym.

IX. Termin i tryb wyboru oferty:

Wybór oferty i rozstrzygnięcie konkursu na wykonanie zadania dokonany zostanie w dniu 30 grudnia 2021 roku, a wynik wyboru ogłoszony zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Dzierzgoń i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Dzierzgoniu.

X. Ogólne warunki realizacji zadania publicznego:

Warunkiem zawarcia umowy dotacji jest:

- akceptacja przez strony postanowień umowy,
- w przypadku dotacji w wysokości innej niż wnioskowana, podpisanie oświadczenia potwierdzającego gotowość do realizacji zadania oraz przedstawienie skorygowanego kosztorysu oraz harmonogramu realizacji zadania.

Zleceniobiorca zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego w ciągu 30 dni od zakończenia realizacji zadania według wzoru stanowiącego załącznik do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 254 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018, poz. 2057).

Urząd Miejski informuje, że latach 2020 i 2021 były realizowane zadania publiczne w zakresie zgodnym z art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na które organizacjom pozarządowym w 2020 r. przekazano łącznie dotację na kwotę 46 000,00 zł, w 2021 na kwotę: 46 000,00 zł.

Szczegółowe informacje w tym zakresie można uzyskać w Urzędzie Miejskim w Dzierzgoniu przy Placu Wolności 1 82-440 Dzierzgoń, pokój 9, email: rada.miejska@dzierzgon.pl

Burmistrz Dzierzgonia zastrzega sobie prawo odwołania konkursu oraz przesunięcia terminu składania ofert, a także jego unieważnienie.

Dzierzgoń, 03 grudnia 2021 r.

OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT nr 2

Burmistrz Dzierzgonia działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (T. j. Dz. U. 2020, poz. 1057, Dz. U. 2021, poz. 1038, 1243, 1535)

ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Dzierzgoń na rok 2022 w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych

I. Podmioty uprawnione do złożenia oferty:

Podmiotami uprawnionymi do złożenia ofert są organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

II. Rodzaj zadania: Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych.

1. Zadanie mieści się w zakresie priorytetowych zadań publicznych wskazanych w Rozdziale VII ust. 2 „Programu Współpracy Gminy Dzierzgoń z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2022”, który został przyjęty Uchwałą nr XXII/330/2021 Rady Miejskiej w Dzierzgoniu z dnia 18 listopada 2021 roku.

2. Celem zadania jest wyrównywanie szans osób niepełnosprawnych w życiu społecznym, podniesienie jakości ich życia oraz zapobieganie wykluczeniu poprzez:

- 1) prowadzenie różnych form rehabilitacji osób niepełnosprawnych, w tym możliwość korzystanie przez niepełnosprawnych ze sprzętu rehabilitacyjnego i urządzeń rehabilitacyjnych, a także możliwość ćwiczeń ogólnie usprawniających i podnoszących sprawność fizyczną – umożliwienie dostępu co najmniej 3 razy w tygodniu.
- 2) organizację integracyjno-rekreacyjnych wyjazdów jednodniowych, np. kino, teatr, wycieczki, wystawy, zapobiegających osamotnieniu i rozwijających zainteresowania,
- 3) organizację dłuższego (kilka dni i więcej) wypoczynku osób niepełnosprawnych, umożliwiającego pobyt w miejscu o odmiennym klimacie niż miejsce stałego przebywania,
- 4) organizację imprez i spotkań integracyjnych, m. in. Dzień Kobiet, Wigilia, Andrzejkę, świętowanie urodzin i innych okolicznościowych spotkań.

Uwaga! Zakres działań i ich organizację należy każdorazowo dostosowywać do bieżącej sytuacji związanej z pandemią COVID-19 uwzględniając aktualnie obowiązujące obostrzenia.

III. Termin realizacji zadania:

Termin realizacji zadań: od 01 stycznia 2022 roku, lecz nie później niż od 01 lutego 2022 r. do 31 grudnia 2022 roku.

IV. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania: 6 000,00 zł.

Wysokość środków planowanych na realizację zadań zleconych w ramach otwartego konkursu ofert może ulec zmianie.

V. Termin i miejsce składania ofert:

Oferty należy składać w urzędzie Miejskim w Dzierzgoniu przy Placu Wolności 1 82-440 Dzierzgoń w Biurze Obsługi Mieszkańca (parter urzędu) **w terminie do 27 grudnia 2021 roku do godz. 15⁰⁰.**

Oferty, które nie będą spełniać wymogów formalnych, w tym również nieuzupełnione we wskazanym terminie nie będą podlegać ocenie merytorycznej. Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.

Oferty należy składać w opisanej kopercie (nazwa i adres organizacji pozarządowej) z dopiskiem „*Otwarty konkurs ofert*” wraz z oznaczeniem zadania na druku stanowiącym załącznik nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018, poz. 2057).

VI. Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert:

1. Oceny merytorycznej złożonych ofert dokona komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Dzierzgonia do opiniowania ofert.

2. Przy rozpatrywaniu ofert komisja będzie kierowała się w szczególności:

- 1) wartością merytoryczną i walorami promocyjnymi projektu (celowość ofert, zakres rzeczowy, zgodność z ogłoszeniem),
- 2) kosztami realizacji projektu, w tym rodzajem i celowością planowanych kosztów,
- 3) planowanym udziałem środków własnych,
- 4) możliwościami realizacji zadania przez oferenta, w tym posiadania zasobów rzeczowych i kadrowych,
- 5) doświadczeniem oferenta w realizacji zadania o podobnym charakterze i zasięgu.

3. Po analizie złożonych ofert rekomendacje co do wyboru ofert przedkładane są Burmistrzowi Dzierzgonia.

4. Ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert dokonuje Burmistrz Dzierzgonia poprzez akceptację protokołu komisji konkursowej. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Dzierzgoń www.bip.dzierzgon.pl i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Dzierzgoniu.

5. Ocenie poddane zostaną oferty, które będą prawidłowe pod względem formalnym. Jeżeli poszczególne oferty zawierać będą braki formalne, organizator konkursu wezwie oferenta do niezwłocznego usunięcia tych braków, pod rygorem odrzucenia oferty.

VII. Wymagane załączniki do oferty:

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.

2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta.

W przypadku kopii dokumentów należy potwierdzić je za zgodność z oryginałem przez upoważnione osoby reprezentujące dany podmiot.

VIII. Zasady przyznawania dotacji

1. Zasady przyznania dotacji na realizację określają przepisy:

- 1) Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (T. j. Dz. U. 2020, poz. 1057)
- 2) Uchwała nr XXII/330/2021 Rady Miejskiej z dnia 18 listopada 2021 roku w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Dzierzgoń z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami uprawnionymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022.

2. Dotację na realizację zadania otrzymują podmioty, których oferty zostaną wybrane w postępowaniu konkursowym.

IX. Termin i tryb wyboru oferty:

Wybór oferty i rozstrzygnięcie konkursu na wykonanie zadania dokonany zostanie w dniu 30 grudnia 2021 roku, a wynik wyboru ogłoszony zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Dzierzgoń i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Dzierzgoniu.

X. Ogólne warunki realizacji zadania publicznego:

Warunkiem zawarcia umowy dotacji jest:

- akceptacja przez strony postanowień umowy,
- w przypadku dotacji w wysokości innej niż wnioskowana, podpisanie oświadczenia potwierdzającego gotowość do realizacji zadania oraz przedstawienie skorygowanego kosztorysu oraz harmonogramu realizacji zadania.

Zleceniobiorca zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego w ciągu 30 dni od zakończenia realizacji zadania według wzoru stanowiącego załącznik do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018, poz. 2057).

Urząd Miejski informuje, że latach 2020 i 2021 były realizowane zadania publiczne w zakresie zgodnym z art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na które organizacjom pozarządowym w 2020 r. przekazano łącznie dotację na kwotę 46 000,00 zł, w 2021 na kwotę: 46 000,00 zł.

Szczegółowe informacje w tym zakresie można uzyskać w Urzędzie Miejskim w Dzierzgoniu przy Placu Wolności 1 82-440 Dzierzgoń, pokój 9, email: rada.miejska@dzierzgon.pl

Burmistrz Dzierzgonia zastrzega sobie prawo odwołania konkursu oraz przesunięcia terminu składania ofert, a także jego unieważnienie.

Dzierzgoń, 03 grudnia 2021 r.

OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT nr 3

Burmistrz Dzierzgonia działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (T. j. Dz. U. 2020, poz. 1057, Dz. U. 2021, poz. 1038, 1243, 1535)

ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Dzierzgoń na rok 2022 z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

I. Podmioty uprawnione do złożenia oferty:

Podmiotami uprawnionymi do złożenia ofert są organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

II. Rodzaj zadania: Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

1. Zadanie mieści się w zakresie priorytetowych zadań publicznych wskazanych w Rozdziale VII ust. 3 „Programu Współpracy Gminy Dzierzgoń z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2022”, który został przyjęty Uchwałą nr XXII/330/2021 Rady Miejskiej w Dzierzgoniu z dnia 18 listopada 2021 roku.

2. Celem konkursu jest wspieranie realizacji zadań publicznych Gminy Dzierzgoń związanych z kulturą, sztuką, ochroną dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

3. Realizacja zadania publicznego powinna być realizowana poprzez:

- inicjowanie i wspieranie aktywizacji lokalnych małych społeczności,
- działalność informacyjna i szkoleniowa z dziedziny pozyskiwania środków pozabudżetowych dla organizacji pozarządowych i grup nieformalnych działających lokalnie,
- przygotowanie i ogłoszenie konkursu w ramach programu „Działaj Lokalnie” w celu uzyskania wsparcia finansowego dla realizacji inicjatyw oddolnych integrujących społeczność lokalną z dziedziny kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego przez małe środowiska lokalne, grupy nieformalne, organizacje pozarządowe.

4. Realizacja zadania publicznego ma na celu ożywianie, integrację małych społeczności lokalnych w celu poprawy jakości życia

Uwaga! Zakres działań i ich organizację należy każdorazowo dostosowywać do bieżącej sytuacji związanej z pandemią COVID-19 uwzględniając aktualnie obowiązujące obostrzenia.

III. Termin realizacji zadania:

Termin realizacji zadań: od 01 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku.

IV. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania: 5 000,00 zł.

Wysokość środków planowanych na realizację zadań zleconych w ramach otwartego konkursu ofert może ulec zmianie.

V. Termin i miejsce składania ofert:

Oferty należy składać w Urzędzie Miejskim w Dzierzgoniu przy Placu Wolności 1 82-440 Dzierzgoń w Biurze Obsługi Mieszkańca (parter urzędu) **w terminie do 27 grudnia 2021 roku do godz. 15⁰⁰.**

Oferty, które nie będą spełniać wymogów formalnych, w tym również nieuzupełnione we wskazanym terminie nie będą podlegać ocenie merytorycznej. Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.

Oferty należy składać w opisanej kopercie (nazwa i adres organizacji pozarządowej) z dopiskiem „*Otwarty konkurs ofert*” wraz z oznaczeniem zadania na druku stanowiącym załącznik do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018, poz. 2057).

VI. Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert:

1. Oceny merytorycznej złożonych ofert dokona komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Dzierzgonia do opiniowania ofert.

2. Przy rozpatrywaniu ofert komisja będzie kierowała się w szczególności:

- 1) wartością merytoryczną i walorami promocyjnymi projektu (celowość ofert, zakres rzeczowy, zgodność z ogłoszeniem),
- 2) kosztami realizacji projektu, w tym rodzajem i celowością planowanych kosztów,
- 3) planowanym udziałem środków własnych,
- 4) możliwościami realizacji zadania przez oferenta, w tym posiadania zasobów rzeczowych i kadrowych,
- 5) doświadczeniem oferenta w realizacji zadania o podobnym charakterze i zasięgu.

3. Po analizie złożonych ofert rekomendacje co do wyboru ofert przedkładane są Burmistrzowi Dzierzgonia.

4. Ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert dokonuje Burmistrz Dzierzgonia poprzez akceptację protokołu komisji konkursowej. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Dzierzgoń www.bip.dzierzgon.pl i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Dzierzgoniu.

5. Ocenie poddane zostaną oferty, które będą prawidłowe pod względem formalnym. Jeżeli poszczególne oferty zawierać będą braki formalne, organizator konkursu wezwie oferenta do niezwłocznego usunięcia tych braków, pod rygorem odrzucenia oferty.

VII. Wymagane załączniki do oferty:

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.

2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta.

W przypadku kopii dokumentów należy potwierdzić je za zgodność z oryginałem przez upoważnione osoby reprezentujące dany podmiot.

VIII. Zasady przyznawania dotacji

1. Zasady przyznania dotacji na realizację określają przepisy:

- 1) Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (T. j. Dz. U. 2020, poz. 1057)
- 2) Uchwała nr XXII/330/2021 Rady Miejskiej z dnia 18 listopada 2021 roku w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Dzierzgoń z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami uprawnionymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022.

2. Dotację na realizację zadania otrzymują podmioty, których oferty zostaną wybrane w postępowaniu konkursowym.

IX. Termin i tryb wyboru oferty:

Wybór oferty i rozstrzygnięcie konkursu na wykonanie zadania dokonany zostanie w dniu 30 grudnia 2021 roku, a wynik wyboru ogłoszony zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Dzierzgoń i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Dzierzgoniu.

X. Ogólne warunki realizacji zadania publicznego:

Warunkiem zawarcia umowy dotacji jest:

- akceptacja przez strony postanowień umowy,
- w przypadku dotacji w wysokości innej niż wnioskowana, podpisanie oświadczenia potwierdzającego gotowość do realizacji zadania oraz przedstawienie skorygowanego kosztorysu oraz harmonogramu realizacji zadania.

Zleceniobiorca zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego w ciągu 30 dni od zakończenia realizacji zadania według wzoru stanowiącego załącznik do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018, poz. 2057).

Urząd Miejski informuje, że latach 2020 i 2021 były realizowane zadania publiczne w zakresie zgodnym z art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na które organizacjom pozarządowym w 2020 r. przekazano łącznie dotację na kwotę 46 000,00 zł, w 2021 na kwotę: 46 000,00 zł.

Szczegółowe informacje w tym zakresie można uzyskać w Urzędzie Miejskim w Dzierzgoniu przy Placu Wolności 1 82-440 Dzierzgoń, pokój 9, email: rada.miejska@dzierzgon.pl

Burmistrz Dzierzgonia zastrzega sobie prawo odwołania konkursu oraz przesunięcia terminu składania ofert, a także jego unieważnienie.

Dzierzgoń, 03 grudnia 2021 r.

OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT nr 4

Burmistrz Dzierzgonia działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (T. j. Dz. U. 2020, poz. 1057, Dz. U. 2021, poz. 1038, 1243, 1535)

**ogłasza otwarty konkurs ofert
na wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Dzierzgoń na rok 2022
w zakresie działalności na rzecz dzieci i młodzieży,
w tym wypoczynku dzieci i młodzieży**

I. Podmioty uprawnione do złożenia oferty:

Podmiotami uprawnionymi do złożenia ofert są organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

II. Rodzaj zadania: Działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży.

1. Zadanie mieści się w zakresie priorytetowych zadań publicznych wskazanych w Rozdziale VII ust. 5 „Programu Współpracy Gminy Dzierzgoń z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2022”, który został przyjęty Uchwałą nr XXII/330/2021 Rady Miejskiej w Dzierzgoniu z dnia 18 listopada 2021 roku.

2. Realizacja zadania z dziedziny działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży odbywa się poprzez:

- 1) zajęcia sportowo – rekreacyjne prowadzone przez wykwalifikowaną kadrę trenerską - minimum trzy spotkania w tygodniu na boisku „Orlik”;
- 2) organizację eventów sportowych;
- 3) organizację zawodów biegowych: minimum 3 wydarzenia na terenie Gminy Dzierzgoń w miejscach wskazanych przez Gminę;
- 4) organizację festynów integracyjnych i rekreacyjno – sportowych dla dzieci i młodzieży: minimum 8 wydarzeń w ciągu roku;
- 5) organizację półkolonii dla dzieci i młodzieży: przynajmniej 1 edycja w roku.

3. Oferta realizacji zadania musi obejmować wszystkie działania wymienione w pkt. 2. Nie przyjmuje się ofert częściowych.

UWAGA! Zakres działań i ich organizację należy każdorazowo dostosowywać do aktualnej sytuacji związanej z pandemią COVID – 19 oraz aktualnych obostrzeń.

III. Termin realizacji zadania:

Termin realizacji zadań: **od 01 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku.**

III. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania: 333 100,00 zł.

Wysokość środków planowanych na realizację zadań zleconych w ramach otwartego konkursu ofert może ulec zmianie.

IV. Termin i miejsce składania ofert:

Oferty należy składać w Urzędzie Miejskim w Dzierzgoniu przy Placu Wolności 1 82-440 Dzierzgoń w Biurze Obsługi Mieszkańca (parter urzędu) **w terminie do 27 grudnia 2021 roku do godz. 15⁰⁰.**

Oferty, które nie będą spełniać wymogów formalnych, w tym również nieuzupełnione we wskazanym terminie nie będą podlegać ocenie merytorycznej. Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.

Oferty należy składać w opisanej kopercie (nazwa i adres organizacji pozarządowej) z dopiskiem „*Otwarty konkurs ofert*” wraz z oznaczeniem zadania na druku stanowiącym załącznik do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018, poz. 2057).

V. Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert:

1. Oceny merytorycznej złożonych ofert dokona komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Dzierzgonia do opiniowania ofert.

2. Przy rozpatrywaniu ofert komisja będzie kierowała się w szczególności:

- 1) wartością merytoryczną i walorami promocyjnymi projektu (celowość ofert, zakres rzeczowy, zgodność z ogłoszeniem),
- 2) kosztami realizacji projektu, w tym rodzajem i celowością planowanych kosztów,
- 3) planowanym udziałem środków własnych,
- 4) możliwościami realizacji zadania przez oferenta, w tym posiadania zasobów rzeczowych i kadrowych,
- 5) doświadczeniem oferenta w realizacji zadania o podobnym charakterze i zasięgu.

3. Po analizie złożonych ofert rekomendacje co do wyboru ofert przedkładane są Burmistrzowi Dzierzgonia.

4. Ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert dokonuje Burmistrz Dzierzgonia poprzez akceptację protokołu komisji konkursowej. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Dzierzgoń www.bip.dzierzgon.pl i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Dzierzgoniu.

5. Ocenie poddane zostaną oferty, które będą prawidłowe pod względem formalnym. Jeżeli poszczególne oferty zawierać będą braki formalne, organizator konkursu wezwie oferenta do niezwłocznego usunięcia tych braków, pod rygorem odrzucenia oferty.

VI. Wymagane załączniki do oferty:

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,

2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta.

3. Kopie uprawnień i posiadanych certyfikatów przez kadrę trenerską. **Warunek konieczny to posiadanie licencji trenerskiej.**

4. Podmiot realizujący zadanie zobowiązany jest spełnić obowiązki określone w art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (T. j. Dz. U. 2020, poz. 152) w stosunku do osób zatrudnianych lub dopuszczonych do innej działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, małoletnich lub z opieką nad nimi. Do oferty należy dołączyć oświadczenie tych osób, o nie figurowaniu w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na tle seksualnym z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw wyjaśniania przypadków czynności skierowanych przeciwko wolności seksualnej i obyczajności wobec małoletniego poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze. – oświadczenia te będą weryfikowane przez Komisję w ww. Rejestrze – *oświadczenie stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia konkursu ofert,*

W przypadku kopii dokumentów należy potwierdzić je za zgodność z oryginałem przez upoważnione osoby reprezentujące dany podmiot.

VII. Zasady przyznawania dotacji:

1. Zasady przyznania dotacji na realizację ww. zadań określają przepisy:

1) Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

(Dz. U. z 2020 r. poz. 1057, z 2021 r. poz. 1038, 1243, 1535),

2) Uchwała Nr XXII/330/2021 Rady Miejskiej w Dzierzgoniu z dnia 18 listopada 2021 r. w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Dzierzgoń z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami uprawnionymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022.

2. Dotację na realizację zadania otrzymują podmioty, których oferty zostaną wybrane w postępowaniu konkursowym.

VIII. Termin i tryb wyboru oferty:

Wybór oferty i rozstrzygnięcie konkursu na wykonanie zadania dokonany zostanie w dniu 30 grudnia 2021 roku, a wynik wyboru ogłoszony zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Dzierzgoń i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.

IX. Ogólne warunki realizacji zadania publicznego:

Warunkiem zawarcia umowy dotacji jest:

- akceptacja przez strony postanowień umowy;
- w przypadku dotacji w wysokości innej niż wnioskowana, podpisanie oświadczenia, potwierdzającego gotowość do realizacji zadania oraz przedstawienie skorygowanego kosztorysu oraz harmonogramu realizacji zadania.

Zleceniobiorca zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego w ciągu 30 dni od zakończenia realizacji zadania wg wzoru stanowiącego załącznik do Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U.2018 poz. 2057 ze zm.)

Urząd Miejski w Dzierzgoniu informuje, że w roku 2020 i 2021 były realizowane zadania publiczne w zakresie zgodnym z art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na które organizacjom pozarządowym przekazano w 2020 roku łączną dotację w wysokości 46 000,00 zł, w 2021 roku również 46.000,00 zł.

Szczegółowe informacje w tym zakresie uzyskać można w siedzibie Urzędu Miejskiego w Dzierzgoniu Plac Wolności 1, 82-440 Dzierzgoń, pokój nr 9, e-mail: rada.miejska@dzierzgon.pl

Burmistrz Dzierzgonia zastrzega sobie prawo odwołania konkursu oraz przesunięcia terminu składania ofert, a także jego unieważnienie.

Dzierzgoń, 03 grudnia 2021 r.

OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT nr 5

Burmistrz Dzierzgonia działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (T. j. Dz. U. 2020, poz. 1057, Dz. U. 2021, poz. 1038, 1243, 1535)

ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Dzierzgoń na rok 2022 w zakresie promocji i organizacji wolontariatu oraz przeciwdziałaniu uzależnieniom i patologiom społecznym

I. Podmioty uprawnione do złożenia oferty:

Podmiotami uprawnionymi do złożenia ofert są organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

II. Rodzaj zadania: Promocja i organizacja wolontariatu oraz przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.

1. Zadanie mieści się w zakresie priorytetowych zadań publicznych wskazanych w Rozdziale VII ust. 6 i 7 „Programu Współpracy Gminy Dzierzgoń z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2022”, który został przyjęty Uchwałą nr XXII/330/2021 Rady Miejskiej w Dzierzgoniu z dnia 18 listopada 2021 roku.

2. Realizacja zadania publicznego w zakresie promocji i organizacji wolontariatu oraz przeciwdziałaniu uzależnieniom i patologiom społecznym odbywa się jest poprzez :

- 1) utrzymanie porządku w świetlicach wiejskich (sprzątanie, ogrzewanie, pielęgnacja zieleni, drobne bieżące remonty i naprawy),
- 2) koordynowanie wynajmu świetlic,
- 3) promocja realizowanych działań (prowadzenie funpage, ogłoszenia na tablicy informacyjnej, przekazywanie informacji do mediów- prasa, telewizja itp.),
- 4) prowadzenie zajęć dla dzieci i dorosłych w świetlicach wiejskich,
- 5) zajęcia prowadzone dla dzieci i młodzieży, a w szczególności: zajęcia plastyczne, ruchowe, gry podwórkowe, gry komputerowe PlayStation, kulinarne, teatralne, historyczne, krajoznawcze, ekologiczne i inne,
- 6) wyszukanie potrzeb wśród mieszkańców i stworzenie oferty dla seniorów - koła zainteresowań (np. zajęcia komputerowe, grupy śpiewacze),
- 7) wyszukanie potrzeb wśród mieszkańców i stworzenie oferty kulturalno-rekreacyjnej dla osób dorosłych na podstawie lokalnych potrzeb (np. gry karciane, warsztaty kulinarne, rękodzielnicze, zajęcia nordic walking),
- 8) przygotowanie specjalnej oferty wakacyjnej i feryjnej dla dzieci i młodzieży - plan wakacyjny i feryjny dla każdej świetlicy obejmujący min. 6 godzin tygodniowo dla każdej świetlicy,
- 9) organizacja wydarzeń okolicznościowych (Mikołajki, Dzień Babci, Dzień Kobiet, Dzień Dziecka, wparcie społeczności lokalnych przy organizowaniu dożynek sołeckich na terenach wiejskich),
- 10) organizacja wspólnie z mieszkańcami wigilii wiejskiej

- 11) zorganizowanie jednej wycieczki w roku, przynajmniej dla każdego sołectwa,
- 12) zorganizowanie jednego festynu letniego dla każdej wsi,
- 13) zorganizowanie co najmniej dwóch konkursów kulturalnych w roku - każda wieś,
- 14) zorganizowanie dwóch wystaw obrazujących efekt działań kulturalnych we wsi - każda wieś,
- 15) współpraca z radami sołectkimi oraz szerszą społecznością lokalną - reagowanie na ich potrzeby, wspólne realizowanie przedsięwzięć,
- 16) udostępnianie przestrzeni w świetlicach dla organizacji pozarządowych działających na terenie danej miejscowości - wspólne realizowanie przedsięwzięć,
- 17) współpraca z Dzierzgońskim Ośrodkiem Kultury przy organizacji wydarzeń kulturalnych na terenie gminy Dzierzgoń.

UWAGA! Zakres działań i ich organizację należy każdorazowo dostosowywać do aktualnej sytuacji związanej z pandemią COVID – 19 oraz aktualnych obostrzeń.

III. Termin realizacji zadania:

Termin realizacji zadań: od 01 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku.

IV. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań: 217 500,00 zł.

Wysokość środków planowanych na realizację zadań zleconych w ramach otwartego konkursu ofert może ulec zmianie.

V. Termin i miejsce składania ofert:

Oferty należy składać w Urzędzie Miejskim w Dzierzgoniu Plac Wolności 1 82-440 Dzierzgoń w Biurze Obsługi Mieszkańca (parter urzędu) **w terminie do 27 grudnia 2021 roku do godz. 15⁰⁰.**

Oferty, które nie będą spełniać wymogów formalnych, w tym również nieuzupełnione we wskazanym terminie nie będą podlegać ocenie merytorycznej. Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.

Oferty należy składać w opisanej kopercie (nazwa i adres organizacji pozarządowej) z dopiskiem "Otwarty konkurs ofert" wraz z oznaczeniem zadania na druku stanowiącym załącznik do Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018 poz. 2057 ze zm.)

VI. Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert:

1. Oceny merytorycznej złożonych ofert dokona komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Dzierzgonia do opiniowania ofert.

2. Przy rozpatrywaniu ofert komisja będzie kierowała się w szczególności:

- 1) wartością merytoryczną i walorami promocyjnymi projektu (celowość ofert, zakres rzeczowy, zgodność z ogłoszeniem),
- 2) kosztami realizacji projektu, w tym rodzajem i celowością planowanych kosztów,
- 3) planowanym udziałem środków własnych,
- 4) możliwościami realizacji zadania przez oferenta, w tym posiadania zasobów rzeczowych i kadrowych,
- 5) doświadczeniem oferenta w realizacji zadania o podobnym charakterze i zasięgu.

3. Po analizie złożonych ofert rekomendacje co do wyboru ofert przedkładane są Burmistrzowi Dzierzgonia.

4. Ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert dokonuje Burmistrz Dzierzgonia poprzez akceptację protokołu komisji konkursowej. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Dzierzgoń www.bip.dzierzgon.pl, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Dzierzgoniu.

5. Ocenie poddane zostaną oferty, które będą prawidłowe pod względem formalnym. Jeżeli poszczególne oferty zawierać będą braki formalne, organizator konkursu wezwie oferenta do niezwłocznego usunięcia tych braków, pod rygorem odrzucenia oferty.

VII. Wymagane załączniki do oferty:

1. aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,

2. w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta.

W przypadku kopii dokumentów należy potwierdzić je za zgodność z oryginałem przez upoważnione osoby reprezentujące dany podmiot.

UWAGA!

Podmiot realizujący zadanie zobowiązany jest spełnić obowiązki określone w art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (T. j. Dz. U. 2020, poz. 152) w stosunku do osób zatrudnianych lub dopuszczonych do innej działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, małoletnich lub z opieką nad nimi i uzyskania informacji, czy dane osób nie figurują w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na tle seksualnym z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw wyjaśniania przypadków czynności skierowanych przeciwko wolności seksualnej i obyczajności wobec małoletniego poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze.

VII. Zasady przyznawania dotacji:

1. Zasady przyznania dotacji na realizację ww. zadań określają przepisy:

1) Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

(Dz. U. z 2020 r. poz. 1057, z 2021 r. poz. 1038, 1243, 1535),

2) Uchwała Nr XXII/330/2021 Rady Miejskiej w Dzierzgoniu z dnia 18 listopada 2021 r. w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Dzierzgoń z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami uprawnionymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022.

2. Dotację na realizację zadania otrzymują podmioty, których oferty zostaną wybrane w postępowaniu konkursowym.

IX. Termin i tryb wyboru oferty:

Wybór oferty i rozstrzygnięcie konkursu na wykonanie zadania dokonany **zostanie w dniu 30 grudnia 2021 roku**, a wynik wyboru ogłoszony zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Dzierzgoń i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.

X. Ogólne warunki realizacji zadania publicznego:

Warunkiem zawarcia umowy dotacji jest:

- akceptacja przez strony postanowień umowy;

- w przypadku dotacji w wysokości innej niż wnioskowana, podpisanie oświadczenia, potwierdzającego gotowość do realizacji zadania oraz przedstawienie skorygowanego kosztorysu oraz harmonogramu realizacji zadania.

Zleceniobiorca zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego w ciągu 30 dni od zakończenia realizacji zadania wg wzoru stanowiącego załącznik do Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji

zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U.2018 poz. 2057 ze zm.)

Urząd Miejski w Dzierzgoniu informuje, że w roku 2020 i 2021 były realizowane zadania publiczne w zakresie zgodnym z art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na które organizacjom pozarządowym przekazano w 2020 roku łączną dotację w wysokości 46 000,00 zł, w 2021 roku również 46.000,00 zł.

Szczegółowe informacje w tym zakresie uzyskać można w siedzibie Urzędu Miejskiego w Dzierzgoniu Plac Wolności 1, 82-440 Dzierzgoń, pokój nr 9, e-mail: rada.miejska@dzierzgon.pl

Burmistrz Dzierzgonia zastrzega sobie prawo odwołania konkursu oraz przesunięcia terminu składania ofert, a także jego unieważnienie.

Dzierzgoń, 03 grudnia 2021 r.

OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT nr 6

Burmistrz Dzierzgonia działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (T. j. Dz. U. 2020, poz. 1057, Dz. U. 2021, poz. 1038, 1243, 1535)

**ogłasza otwarty konkurs ofert
na wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Dzierzgoń na rok 2022
w zakresie działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej
i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym poprzez zapewnienie zaplecza
gastronomicznego placówkom gminnym oraz wyżywienie dzieci i młodzieży**

I. Podmioty uprawnione do złożenia oferty:

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia ofert są organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Podmioty ubiegające się o wsparcie realizacji zadania winny okazać się jednorocznym doświadczeniem w zakresie działalności dotyczącej wyżywienia dzieci i młodzieży.

II. Rodzaj zadania: Działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym poprzez zapewnienie zaplecza gastronomicznego placówkom gminnym oraz wyżywienie dzieci i młodzieży.

1. Zadanie mieści się w zakresie priorytetowych zadań publicznych wskazanych w Rozdziale VII ust. 8 „Programu Współpracy Gminy Dzierzgoń z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2022”, który został przyjęty Uchwałą nr XXII/330/2021 Rady Miejskiej w Dzierzgoniu z dnia 18 listopada 2021 roku.

2. Zadanie realizowane jest poprzez:

- 1) zapewnienie wyżywienia placówkom: Dzienny Dom Pobytu Senior +, Klub Dziecięcy „Promyczek” oraz docelowo nowo uruchamianym placówkom prowadzonym przez Gminę Dzierzgoń;
- 2) zapewnienie wyżywienia dzieciom i młodzieży uczęszczającym do szkół podstawowych z terenu Gminy Dzierzgoń.

Preferowane będą oferty zapewniające również usługi cateringowe na wydarzenia gminne i prowadzone przez Jednostki Organizacyjne Gminy Dzierzgoń na podstawie odrębnych, indywidualnych ustaleń i zamówień.

UWAGA! Zakres działań i ich organizację należy każdorazowo dostosowywać do aktualnej sytuacji związanej z pandemią COVID – 19 oraz aktualnych obostrzeń.

III. Termin realizacji zadania:

Termin realizacji zadania: od 01 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku.

III. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań: 162 000,00 zł.

Wysokość środków planowanych na realizację zadań zleconych w ramach otwartego konkursu ofert może ulec zmianie.

V. Termin i miejsce składania ofert:

Oferty należy składać w Urzędzie Miejskim w Dzierzgoniu Plac Wolności 1 82-440 Dzierzgoń w Biurze Obsługi Mieszkańca (parter urzędu) **w terminie do 27 grudnia 2021 roku do godz. 15⁰⁰.**

Oferty, które nie będą spełniać wymogów formalnych, w tym również nieuzupełnione we wskazanym terminie nie będą podlegać ocenie merytorycznej. Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.

Oferty należy składać w opisanej kopercie (nazwa i adres organizacji pozarządowej) z dopiskiem "Otwarty konkurs ofert" wraz z oznaczeniem zadania na druku stanowiącym załącznik do Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018 poz. 2057 ze zm.)

VI. Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert:

1. Oceny merytorycznej złożonych ofert dokona komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Dzierzgonia do opiniowania ofert.

2. Przy rozpatrywaniu ofert komisja będzie kierowała się w szczególności:

- 1) wartością merytoryczną i walorami promocyjnymi projektu (celowość ofert, zakres rzeczowy, zgodność z ogłoszeniem),
- 2) kosztami realizacji projektu, w tym rodzajem i celowością planowanych kosztów,
- 3) planowanym udziałem środków własnych,
- 4) możliwościami realizacji zadania przez oferenta, w tym posiadania zasobów rzeczowych i kadrowych,
- 5) doświadczeniem oferenta w realizacji zadania o podobnym charakterze i zasięgu.

3. Po analizie złożonych ofert rekomendacje co do wyboru ofert przedkładane są Burmistrzowi Dzierzgonia.

4. Ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert dokonuje Burmistrz Dzierzgonia poprzez akceptację protokołu komisji konkursowej. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Dzierzgoń www.bip.dzierzgon.pl i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Dzierzgoniu.

5. Ocenie poddane zostaną oferty, które będą prawidłowe pod względem formalnym. Jeżeli poszczególne oferty zawierać będą braki formalne, organizator konkursu wezwie oferenta do niezwłocznego usunięcia tych braków, pod rygorem odrzucenia oferty.

VII. Wymagane załączniki do oferty:

1. aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,

2. w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta.

3. Potwierdzenie zatwierdzenia zakładu gastronomicznego i uzyskania wpisu do rejestru SANEPID.

4. Oświadczenie o spełnianiu przez kadrę wymogów posiadania aktualnych książeczek SANEPID.

5. Udokumentowanie posiadanego doświadczenia określonego w pkt. I. ust 2 oferty.

W przypadku kopii dokumentów należy potwierdzić je za zgodność z oryginałem przez upoważnione osoby reprezentujące dany podmiot.

VIII. Zasady przyznawania dotacji:

1. Zasady przyznania dotacji na realizację ww. zadań określają przepisy:

- 1) Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057, z 2021 r. poz. 1038, 1243, 1535),

2) Uchwała Nr XXII/330/2021 Rady Miejskiej w Dzierzgoniu z dnia 18 listopada 2021 r. w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Dzierzgoń z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami uprawnionymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022.

2. Dotację na realizację zadania otrzymują podmioty, których oferty zostaną wybrane w postępowaniu konkursowym.

IX. Termin i tryb wyboru oferty:

Wybór oferty i rozstrzygnięcie konkursu na wykonanie zadania dokonany **zostanie w dniu 30 grudnia 2021 roku**, a wynik wyboru ogłoszony zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Dzierzgoń i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.

X. Ogólne warunki realizacji zadania publicznego:

Warunkiem zawarcia umowy dotacji jest:

- akceptacja przez strony postanowień umowy;
- w przypadku dotacji w wysokości innej niż wnioskowana, podpisanie oświadczenia, potwierdzającego gotowość do realizacji zadania oraz przedstawienie skorygowanego kosztorysu oraz harmonogramu realizacji zadania.

Zleceniobiorca zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego w ciągu 30 dni od zakończenia realizacji zadania wg wzoru stanowiącego załącznik do Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U.2018 poz. 2057 ze zm.)

Urząd Miejski w Dzierzgoniu informuje, że w roku 2020 i 2021 były realizowane zadania publiczne w zakresie zgodnym z art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na które organizacjom pozarządowym przekazano w 2020 roku łączną dotację w wysokości 46 000,00 zł, w 2021 roku również 46.000,00 zł.

Szczegółowe informacje w tym zakresie uzyskać można w siedzibie Urzędu Miejskiego w Dzierzgoniu Plac Wolności 1, 82-440 Dzierzgoń, pokój nr 9, e-mail: rada.miejska@dzierzgon.pl

Burmistrz Dzierzgonia zastrzega sobie prawo odwołania konkursu oraz przesunięcia terminu składania ofert, a także jego unieważnienie.

Dzierzgoń, 03 grudnia 2021 r.

OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT nr 7

Burmistrz Dzierzgonia działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (T. j. Dz. U. 2020, poz. 1057, Dz. U. 2021, poz. 1038, 1243, 1535)

ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Dzierzgoń na rok 2022 z zakresu nauki, edukacji, oświaty i wychowania

- **opieka nad dziećmi do lat 3 w klubie dziecięcym „Promyczek”**

I. Podmioty uprawnione do złożenia oferty:

Podmiotami uprawnionymi do złożenia ofert są organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Ponadto do złożenia oferty uprawnione są podmioty, o których mowa w art. 8 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (T. j. Dz. U. 2021, poz. 75 ze zm.) tj.: osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej,

- posiadające co najmniej jednoroczne doświadczenie w sprawowaniu opieki na dziećmi do 3 roku życia. Doświadczenie to ustalane jest na dzień, w którym upływa termin składania ofert w konkursie.

II. Rodzaj zadania: Działalność w zakresie opieki nad dziećmi do lat 3.

1. Zadanie mieści się w zakresie priorytetowych zadań publicznych wskazanych w Rozdziale VII ust. 10 „Programu Współpracy Gminy Dzierzgoń z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2022”, który został przyjęty Uchwałą nr XXII/330/2021 Rady Miejskiej w Dzierzgoniu z dnia 18 listopada 2021 roku.

2. **Celem zadania** jest wspieranie realizacji zadań publicznych Gminy Dzierzgoń w zakresie opieki nad dziećmi do lat 3 w klubie dziecięcym, w szczególności polegającej na:

- zapewnieniu dzieciom opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- zagwarantowaniu dzieciom właściwej opieki pielęgnacyjnej i edukacyjnej przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb każdego dziecka;
- prowadzeniu zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, według programu zajęć odpowiednio opracowanego dla różnych grup wiekowych;
- współpracy z rodzicami lub opiekunami prawnymi dzieci;
- zapewnieniu dzieciom bezpieczeństwa w czasie przebywania w klubie oraz odpowiednich warunków higieniczno-sanitarnych, zgodnych z obowiązującymi przepisami;
- sprawowaniu opieki przez personel o właściwych kwalifikacjach określonych w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (T. j. Dz. U. 2021, poz. 75 ze zm.).

3. **Miejsce sprawowania opieki:** budynek Klubu Dziecięcego „Promyczek” zlokalizowany przy ulicy Spokojnej 4 w Dzierzgoniu.

4. Szczegółowe warunki realizacji usługi sprawowania opieki:

- liczba dzieci w placówce - nie więcej niż 20,
- liczba godziny sprawowania opieki nad dziećmi – do 10 godzin dziennie. Zakres godzin ustalony jest w Regulaminie organizacyjnym Klubu Dziecięcego „Promyczek” zgodnie z potrzebami rodziców dzieci,
- dni sprawowania opieki nad dziećmi – od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- obsługa osobowa klubu: personel pedagogiczny – 4 opiekunów, 1 pracownik obsługi – woźna, liczba opiekunów uzależniona od liczby dzieci uczęszczających do klubu dziecięcego i ustalana jest w oparciu o przepisy art. 15 ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3,
- opiekun realizuje zalecenia organu prowadzącego, kierownika klubu i osób kontrolujących.

5. Wymagania, co do opiekunów sprawujących opiekę nad dziećmi i innych osób zatrudnionych do wykonywania pracy w klubie:

- opiekunowie muszą posiadać kwalifikacje określone w art. 16 ustawy z dnia 04 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (T. j. Dz.U. z 2021 r., poz. 75, ze zm.) – do oferty należy dołączyć dokumentację potwierdzającą spełnienie warunku posiadania przez opiekunów określonych w ustawie kwalifikacji;
- opiekunowie podlegają obowiązkowym badaniom sanitarno-epidemiologicznym zgodnie z ustawą z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. 2020, poz. 1845 i 2112) - wymagane potwierdzenie posiadania aktualnych badań,
- opiekun lub inna osoba zatrudniona do wykonywania pracy w klubie dziecięcym nie może figurować w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym – wymagane są informacje o nie figurowaniu w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na tle seksualnym w stosunku do każdej osoby zatrudnionej do realizacji ww. zadania wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem oferty,
- opiekun lub inna osoba zatrudniona do wykonywania pracy w klubie dziecięcym nie być skazana prawomocnym wyrokiem za inne przestępstwo umyślne – wymagane jest zaświadczenie o niekaralności, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem oferty Zaświadczenia i informacje należy dostarczyć nie później, niż jeden dzień przed podpisaniem umowy.

Uwaga! Zakres działań i ich organizację opieki nad dziećmi należy każdorazowo dostosowywać do bieżącej sytuacji związanej z pandemią COVID-19 uwzględniając aktualnie obowiązujące obostrzenia.

III. Termin realizacji zadania:

Termin realizacji zadania: od 01 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku.

IV. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania: 237 000,00 zł.

Wysokość środków planowanych na realizację zadań zleconych w ramach otwartego konkursu ofert może ulec zmianie.

V. Termin i miejsce składania ofert:

1. Oferty należy składać w Urzędzie Miejskim w Dzierzgoniu przy Placu Wolności 1 82-440 Dzierzgoń w Biurze Obsługi Mieszkańca (parter urzędu) **w terminie do 27 grudnia 2021 roku do godz. 15⁰⁰.**

Oferty, które nie będą spełniać wymogów formalnych, w tym również nieuzupełnione we wskazanym terminie nie będą podlegać ocenie merytorycznej. Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.

2. Oferty należy składać w opisanej kopercie (nazwa i adres organizacji pozarządowej) z dopiskiem „*Otwarty konkurs ofert*” wraz z oznaczeniem zadania na druku stanowiącym załącznik nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018, poz. 2057) - *wzór druku oferty stanowi załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia konkursu ofert.*

VI. Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert:

1. Oceny merytorycznej złożonych ofert dokona komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Dzierzgonia do opiniowania ofert.

2. Przy rozpatrywaniu ofert komisja będzie kierowała się w szczególności:

- 1) wartością merytoryczną i walorami promocyjnymi projektu (celowość ofert, zakres rzeczowy, zgodność z ogłoszeniem),
- 2) kosztami realizacji projektu, w tym rodzajem i celowością planowanych kosztów,
- 3) możliwościami realizacji zadania przez oferenta, w tym posiadania zasobów kadrowych,
- 4) doświadczeniem oferenta w realizacji zadania o podobnym charakterze i zasięgu.

3. Po analizie złożonych ofert rekomendacje co do wyboru ofert przedkładane są Burmistrzowi Dzierzgonia.

4. Ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert dokonuje Burmistrz Dzierzgonia poprzez akceptację protokołu komisji konkursowej. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Dzierzgoń www.bip.dzierzgon.pl i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Dzierzgoniu.

5. Ocenie poddane zostaną oferty, które będą prawidłowe pod względem formalnym. Jeżeli poszczególne oferty zawierać będą braki formalne, organizator konkursu wezwie oferenta do niezwłocznego usunięcia tych braków, pod rygorem odrzucenia oferty.

VII. Wymagane załączniki do oferty:

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.

2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta.

W przypadku kopii dokumentów należy potwierdzić je za zgodność z oryginałem przez upoważnione osoby reprezentujące dany podmiot.

3. Dokumenty, informacje i zaświadczenia określone szczegółowo w pkt. II ust. 5 oferty, dotyczącym wymagań, co do opiekunów sprawujących opiekę nad dziećmi i innych osób zatrudnionych do wykonywania pracy w klubie.

4. Dokument potwierdzający co najmniej jednoroczne doświadczenie w sprawowaniu opieki na dziećmi do 3 roku życia.

5. Oświadczenie o zapoznaniu się ze Statutem Klubu Dziecięcego „Promyczek” stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia konkursu,

6. Oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem Organizacyjnym Klubu Dziecięcego „Promyczek” stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia konkursu.

VIII. Zasady przyznawania dotacji.

1. Zasady przyznania dotacji na realizację określają przepisy:

- 1) Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (T. j. Dz. U. 2020, poz. 1057)
- 2) Uchwała nr XXII/330/2021 Rady Miejskiej z dnia 18 listopada 2021 roku w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Dzierzgoń z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami uprawnionymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022.

2. Dotację na realizację zadania otrzymują podmioty, których oferty zostaną wybrane w postępowaniu konkursowym.

IX. Termin wyboru oferty:

Wybór oferty i rozstrzygnięcie konkursu na wykonanie zadania dokonany zostanie w dniu 30 grudnia 2021 roku, a wynik wyboru ogłoszony zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Dzierzgoń i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Dzierzgoniu.

X. Ogólne warunki realizacji zadania publicznego:

Warunkiem zawarcia umowy dotacji jest:

- akceptacja przez strony postanowień umowy,
- w przypadku dotacji w wysokości innej niż wnioskowana, podpisanie oświadczenia potwierdzającego gotowość do realizacji zadania oraz przedstawienie skorygowanego kosztorysu oraz harmonogramu realizacji zadania.

Zleceniobiorca zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego w ciągu 30 dni od zakończenia realizacji zadania według wzoru stanowiącego załącznik do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018, poz. 2057).

Urząd Miejski informuje, że latach 2020 i 2021 były realizowane zadania publiczne w zakresie zgodnym z art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na które organizacjom pozarządowym w 2020 r. przekazano łącznie dotację na kwotę 46 000,00 zł, w 2021 na kwotę: 46 000,00 zł.

Szczegółowe informacje w tym zakresie można uzyskać w Urzędzie Miejskim w Dzierzgoniu przy Placu Wolności 1 82-440 Dzierzgoń, pokój 9, email: rada.miejska@dzierzgon.pl

Burmistrz Dzierzgonia zastrzega sobie prawo odwołania konkursu oraz przesunięcia terminu składania ofert, a także jego unieważnienie.

Dzierzgoń, 03 grudnia 2021 r.