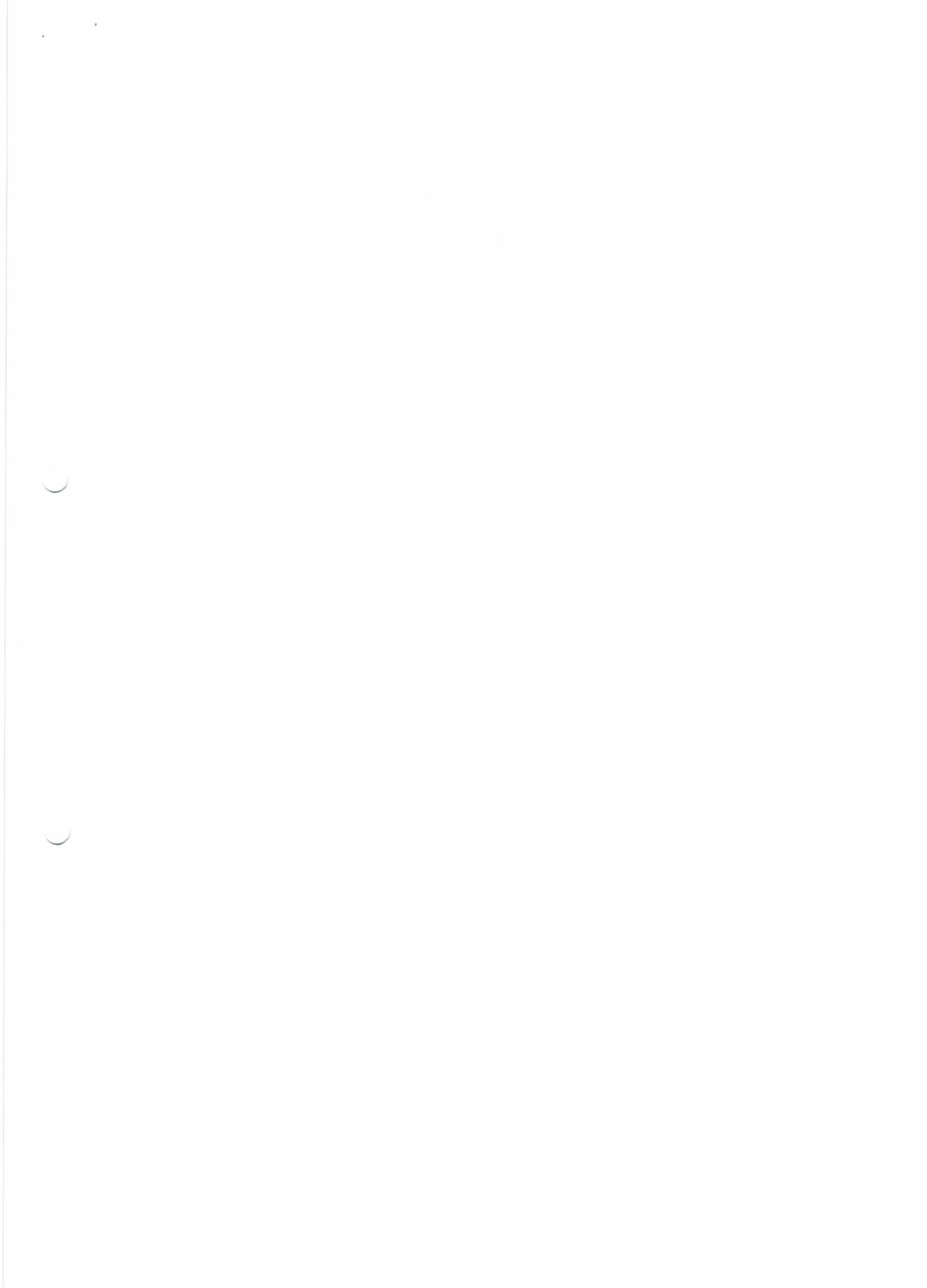


Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 262/2019
Burmistrza Dzierzgonia
z dnia 11 grudnia 2019 roku

**PLAN INWENTARYZACJI
ZA ROK 2019**

L.P.	Pola spisowe (jednostka organizacyjna, referaty)	Określenie aktywów i pasywów podlegających inwentaryzacji	Inwentaryzacja według stanu na dzień	Termin przeprowadzenia inwentaryzacji	Termin zakończenia rozliczenia inwentaryzacji	Zespół spisowy
SPIS Z NATUREY						
1.	Klub Dziecięcy „Promyczek”	1) papiery wartościowe (czeki i inne papiery wartościowe) 2) druki ścisłego zarachowania, depozytów, 3) składniki majątkowe będące własnością obcych jednostek powierzone do używania (powiadamiając te jednostki o wynikach spisu)	31.12.2019 r.	31.12.2019 r.	15.01.2020 r.	



W drodze uzyskania potwierdzenia salda

2.		1) środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych, 2) należności (z wyjątkiem tytułów publiczno-prawnych, wątpliwych i spornych oraz od pracowników) 3)powierzonych kontrahentom własnych składników majątkowych	31.12.2019 r.	do 15.01.2020 r.	22.01.2020 r	
----	--	---	---------------	------------------	--------------	--

W drodze weryfikacji poprzez porównywanie danych w księgach rachunkowych z dokumentami źródłowymi

3.		1) środki trwałe, w stosunku do których nie ma w danym roku obowiązkowi inwentaryzacji; 2) pozostałe środki trwałe oraz niskocenne ujęte w ewidencji ilościowej, w stosunku do których nie ma w danym roku obowiązkowi inwentaryzacji; 3) grunty (również w wieczystym użytkowaniu), drogi; 4) środki trwałe trudno dostępne oglądowi (instalacje, sieć komputerowa, budowle podziemne, itp.); 5) należności sporne i wątpliwe, a także dochodzone sądowo;	31.12.2019 r.	do 20.03.2020 r.	20.03.2020 r.	
----	--	--	---------------	------------------	---------------	--

	<p>6) należności i zobowiązania wobec pracowników;</p> <p>7) należności i zobowiązania z tytułów publicznoprawnych;</p> <p>8) wartości niematerialne i prawne;</p> <p>9) rozliczenia międzyokresowe;</p> <p>10) przychody przyszłych okresów;</p> <p>11) fundusze specjalne;</p> <p>12) aktywa i pasywa ewidencjonowane na kontaktach pozabilansowych;</p> <p>13) należności i zobowiązania wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych (osób fizycznych)</p> <p>14) środki trwałe w budowie</p> <p>15) wszystkie pozostałe nie wymienione wyżej składniki aktywów i pasywów</p>				
--	---	--	--	--	--

Dzierzgoń, dnia 11.12.2019 r

.....
miejsceowość, (data)

BURMISTRZ DZIERZGONIA

.....
Jolanta Sawczuk

(Kierownik jednostki)

