

**Gmina Dzierzgoń**  
**ul. Plac Wolności 1, 82-440 Dzierzgoń**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**  
**W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**  
**na usługę o wartości poniżej 221.000 EURO**

tj. poniżej kwoty wartości zamówienia określonej w § 1 pkt. 2) litera a) Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22.12.2017r. (Dz.U. z 2017r., poz. 2479), wydanego na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy z dnia 29.01.2004r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. - Dz.U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej w dalszej treści SIWZ ustawą

Przedmiot zamówienia:

**Udzielenie Gminie Dzierzgoń kredytu długoterminowego w wysokości 3 240 000 PLN przeznaczanego na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów w kwocie 1 751 515 PLN oraz na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu w wysokości 1 488 485 PLN**

Znak sprawy: **FN.271.1.2018**

**1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:**

**Gmina Dzierzgoń, ul. Plac Wolności 1, 82-440 Dzierzgoń**

NIP: **579-20-69-701**

REGON: **170-747-833**

tel. centr.: **55 276-25-01(02)**

fax: **55 276-22-57**

internet: **<http://bip.dzierzgon.pl>**

godziny urzędowania: **poniedziałek, wtorek, czwartek - w godz. 7.30 - 15.30**

**środa - w godz. 8.00 – 17.00**

**piątek - w godz. 7.30 – 14.30**

**2. Tryb udzielenia zamówienia oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu.**

**2.1.** Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**.

**2.2.** Podstawa prawna wyboru trybu - art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**2.3.** W zakresie nieuregulowanym w niniejszej SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisów wykonawczych do ustawy.

**2.4.** Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo bankowe (Dz.U. z 2017r. poz. 1876 ze zm.)

**2.5.** Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2017r. poz. 2077 ze zm.)

**2.6. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:**

- Biuletyn Zamówień Publicznych

- Strona internetowa Zamawiającego - **<http://bip.dzierzgon.pl>**

**3. Opis przedmiotu zamówienia:**

**3.1** Przedmiotem zamówienia jest udzielenie **kredytu długoterminowego w wysokości 3 240 000 PLN przeznaczanego na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów w kwocie 1 751 515 PLN oraz na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu w wysokości 1 488 485 PLN.**

1) Wykonawca udzieli Zamawiającemu kredytu w walucie polskiej w wysokości 3 240 000 PLN.

- 2) Termin uruchomienia kredytu: od sierpnia do grudnia 2018r.
- 3) Transze wypłat kredytu będą uruchamiane na pisemny wniosek Zamawiającego w terminie od 1 do 5 dni roboczych w wysokości wskazanej we wniosku.
- 4) Kredyt udzielony zostanie na okres od dnia podpisania umowy kredytowej do dnia spłaty ostatniej raty kapitałowej, tj. do dnia 31 grudnia 2025r.
- 5) Spłata kredytu w wysokości 3 240 000 PLN dokonywana będzie w ratach kapitałowych kwartalnych w latach 2020-2025. Wysokość rat kapitałowych w latach 2020-2025: 8 rat po 50 000 PLN w latach 2020-2021; 16 rat po 177 500 PLN w latach 2022-2025. Raty płatne ostatniego roboczego dnia każdego kwartału.
- 6) Naliczone odsetki od wykorzystanego kredytu płatne będą ostatniego roboczego dnia każdego miesiąca.
- 7) Możliwość przedterminowej spłaty kredytu bez dodatkowych opłat.
- 8) Marża Wykonawcy stała w umownym okresie kredytowania.
- 9) Zabezpieczeniem spłaty kredytu będzie weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.

**3.2** Wspólny słownik CPV: **66 11 30 00-5** - usługi udzielania kredytu; CPC: kategoria 6 – usługi finansowe, litera b – usługi bankowe i inwestycje

**3.3** Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności związane z obsługą udzielonego kredytu. W celu udokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa powyżej, Wykonawca powinien oświadczyć w formularzu ofertowym, że osoby wykonujące wymienione czynności w zakresie realizacji zamówienia, będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

Zamawiający ma prawo do skontrolowania Wykonawcy w przedmiotowym zakresie, wzywając go na piśmie do przekazania w wyznaczonym terminie informacji, o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wymienione powyżej czynności. W przypadku gdy Wykonawca nie dochowa w/w terminu, Zamawiający według swego wyboru, obciąży Wykonawcę karami umownymi za każdy dzień zwłoki w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w umowie o udzielenie zamówienia publicznego albo odstąpi od umowy po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do przedłożenia stosownych dokumentów w przedmiotowej kwestii. Stosowne zapisy regulujące opisany wymóg, winny znaleźć się w treści umowy na realizację zamówienia.

#### **4. Termin wykonania zamówienia:**

- 1) **Rozpoczęcie** – w dniu udzielenia nn. zamówienia publicznego, tj. w dniu podpisania umowy.
- 2) **Zakończenie** – do grudnia 2025 roku - spłata ostatniej raty kredytu.

#### **5. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 5 oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

**5.1** O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 oraz zgodnie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8.  
Potwierdzeniem braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia jest podpisane oświadczenie z zakresu art. 24 ust.1 i art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp stanowiące załącznik nr 4 do SIWZ oraz stosowne dokumenty wymienione w pkt. 6 SIWZ.
2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1) Posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej i w tym celu wykażą, że:
    - a) Posiadają zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, a także realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo Bankowe (Dz.U. z 2017r. poz. 1876 ze zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust.1 ustawy Prawo Bankowe, posiadają inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe.
    - b) Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. 5.1.2 a), jeżeli przedstawi zezwolenie albo inny dokument, o którym mowa w pkt. a).
  - 2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej i w tym celu złożą stosowne oświadczenie.
    - a) Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
    - b) Potwierdzeniem spełniania warunku jest podpisane oświadczenie z zakresu art. 22 ust. 1b ustawy Pzp stanowiące załącznik nr 3 do SIWZ.

- 5.2** Potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, opisanych w pkt. 5.1 SIWZ, Zamawiający dokona na podstawie oświadczeń oraz dokumentów wymienionych w pkt. 6 SIWZ, wg zasady - **spełnia / nie spełnia**.
- 5.3** Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 5.4** Zamawiający odrzuca ofertę, w przypadku zaistnienia okoliczności określonych w art. 89 ustawy.
- 5.5** Przy ocenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), wymogi określone w pkt. 5.1 SIWZ, dotyczą **każdego** z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**6. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia:**

- 6.1 Oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wynikające z art. 25a ust. 1 ustawy  
Wzór wymaganego oświadczenia Zamawiający przekazuje na *Załączniku Nr 3 do SIWZ*.
- 6.2 Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu na podstawie z art. 24 ust. 1 oraz na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy.  
Wzór wymaganego oświadczenia Zamawiający przekazuje na *Załączniku Nr 4 do SIWZ*.
- 6.3 Oświadczenie** o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy.  
Wzór wymaganego oświadczenia Zamawiający przekazuje na *Załączniku Nr 5 do SIWZ*.  
Zgodnie z wymogiem określonym w art. 24 ust. 11 ustawy, powyższe oświadczenie Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni, od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej, informacji po otwarciu ofert - zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy.
- 6.4 Odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.
- 6.5 Zaświadczenie** właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 6.6 Zaświadczenie** właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 6.7 Informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy - wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.8 Zezwoleń na prowadzenie działalności bankowej** na terenie Polski a także realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo Bankowe (Dz.U. z 2017r. poz. 1876 ze zm.) a w przypadku określonym w art. 178 ust.1 ustawy Prawo Bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe.
- 6.9 Pełnomocnictwo lub notarialnie poświadczony jego odpis**, do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 6.9 Wszystkie dokumenty należy składać w formie oryginału lub kopii**, poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem

**Uwaga:**

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wówczas w zakresie dokumentów wymienionych powyżej, należy stosować przepisy zawarte w §7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016r. poz. 1126).

- 2) Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

## **7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:**

- 7.1** Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy **przekazują pisemnie**. Dopuszcza się przekazywanie w/w dokumentów faksem lub drogą elektroniczną, przy czym wymagane jest równoczesne przesłanie tych dokumentów drogą pocztową.
- 7.2** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
  - 1) Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
  - 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
  - 3) Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1.
  - 4) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił specyfikację.
- 7.3** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił Specyfikację.
- 7.4** Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazał SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej.
- 7.5** Wszelką korespondencję należy kierować do Zamawiającego w formie pisemnej na adres:  
**Urząd Miejski w Dzierzgoniu, ul. Plac Wolności 1, 82-440 Dzierzgoń**  
z zastrzeżeniem dopuszczalnych form przekazywania dokumentów, określonych w pkt. 7.1.
- 7.6** Korespondencję faksową należy kierować na nr: **55 276 22 57**; korespondencję elektroniczną – na adres: **skarbnik@dzierzgon.pl**
- 7.7** Uprawnionym do porozumiewania się z Wykonawcami jest **Halina Redlin** – Skarbnik Dzierzgonia - tel. 55 276 24 97 i **Wanda Bialik** - Z-ca Skarbnika - tel. 55 276 25 01

## **8. Wymagania dotyczące wadium:**

- 8.1** Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia wadium w wysokości: **5.000,00 PLN** (słownie złotych: **pięć tysięcy 00/100**),
  - 1) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
  - 2) Wadium jest wymagane w jednej z form przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy.
  - 3) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:  
Nr rachunku: **26 8310 0002 0000 0127 2000 0010**, w **Banku Spółdzielczym w Dzierzgoniu**
  - 4) Na poleceniu przelewu należy wpisać: **Wadium na przetarg - Kredyt bankowy**.
  - 5) Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
  - 6) Kopia dowodu wniesienia wadium w pieniądzu winna być załączona do oferty.
  - 7) W przypadku wadium wnoszonego w innej formie niż w pieniądzu, należy **oryginał** stosownego dokumentu dołączyć do oferty – wadium musi być ważne przez cały okres związania ofertą.
  - 8) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu, musi dotyczyć wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 8.2** Wykonawca, który nie wnieśli wadium zostanie przez Zamawiającego **wykluczony** z postępowania.
- 8.3** Wadium będzie zwracane na warunkach określonych w art. 46 ust.1÷4, z zastrzeżeniem ust. 4a ustawy.
- 8.4** Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadkach przewidzianych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.

## **9. Termin związania ofertą:**

- 1.1** Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 1.2** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **10. Opis sposobu przygotowywania oferty:**

### **10.1** Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 2) W przypadku o którym mowa w pkt. 10.1.1) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy jako dodatkowy dokument składają wraz z ofertą pełnomocnictwo lub notarialnie poświadczony odpis tego pełnomocnictwa.
- 3) W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający oświadcza, że może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

### **10.2** Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.

### **10.3** Ofertę składa się w języku polskim. Dołączone do oferty dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

### **10.4** Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

### **10.5** Składana oferta wykonania zamówienia musi zawierać:

- 1) Wypełniony formularz Ofertowy, którego wzór stanowi *Załącznik Nr 1 do SIWZ*, musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz (pieczętka służbowa i podpis) zgodnie z postanowieniami aktualnego rejestru sądowego (wpisem do ewidencji działalności gospodarczej).
- 2) Formularz cenowy - sporządzony zgodnie z wymaganiami pkt. 12 SIWZ oraz zgodnie ze wzorem dokumentu stanowiącym *Załącznik Nr 2 do SIWZ*.
- 3) Dowód wniesienia wadium (wyciąg bankowy lub kopia przelewu), a w przypadku wadium wnoszonego w innej formie niż w pieniądzu - oryginał stosownego dokumentu.
- 4) Pełnomocnictwo zgodnie z pkt. 10.1.2 (jeżeli występuje).
- 5) Oświadczenia wymienione w pkt. 6.1 i 6.2 SIWZ.

### **10.6** Pozostałe dokumenty wymienione w pkt. 6 SIWZ (za wyjątkiem oświadczenia wymienionego w pkt. 6.3, które jest składane w terminie 3 dni, od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej, informacji po otwarciu ofert) oraz Projekt umowy i Oświadczenie dotyczące RODO - będą wymagane od Wykonawcy, przy uwzględnieniu czynności wynikających z zastosowania procedury określonej w art. 24aa ust. 1 ustawy.

### **10.7** Dokumenty składane przez Wykonawcę muszą być podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz (pieczętka służbowa i podpis) zgodnie z postanowieniami aktualnego rejestru sądowego (wpisem do ewidencji działalności gospodarczej). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty składane przez Wykonawcę muszą być podpisane przez pełnomocnika, o którym mowa w pkt.10.1.2 SIWZ.

### **10.8** Dokumenty wystawione przez inne organy muszą być oryginałami lub kserokopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem, zgodnie z zasadami opisanymi w pkt. 10.6 SIWZ.

### **10.9** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) Oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. 6 SIWZ, Wykonawcy składają zgodnie z uwagami zawartymi w pkt. 6 SIWZ.
- 2) Pełnomocnictwo Wykonawcy składają zgodnie z uwagami zawartymi w pkt.10.1.2 SIWZ.
- 3) Wszystkie dokumenty wymienione w pkt. 10.5 SIWZ – Wykonawcy składają wspólnie.

### **10.9** Poprawki na dokumentach oferty muszą być podpisane zgodnie z zasadami opisanymi w pkt. 10.6 SIWZ.

### **10.10** Zamawiający informuje, że nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż

w terminie składania ofert dokonał zastrzeżenia, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych podczas otwarcia ofert.

## **11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

**11.1** Ofertę należy złożyć w Sekretariacie **Urzędu Miejskiego w Dzierzgoniu, ul. Plac Wolności 1, 82-440 Dzierzgoń** (pok. Nr 9).

**11.2** Termin składania ofert upływa **dnia 03 sierpnia 2018r.** o godz. **10.00**.

**11.3** Zaleca się, aby Wykonawca umieścił ofertę w dwóch zamkniętych nieprzejrzyistych kopertach, w sposób gwarantujący ich nienaruszalność, zaadresowanych na adres Zamawiającego, posiadających oznaczenie:

1) Koperta zewnętrzna bez nazwy i adresu Wykonawcy, z opisem:

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**„Kredyt bankowy”**

**Nie otwierać przed terminem 03 sierpnia 2018r. o godz. 10.30**

2) Koperta wewnętrzna, oprócz opisu jak w pkt.1 winna dodatkowo posiadać nazwę i adres Wykonawcy.

**11.4** Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert, może zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy przygotować i oznaczyć zgodnie z postanowieniami pkt. 11.2 i 11.3, a wewnętrzną i zewnętrzną kopertę dodatkowo oznaczyć napisem **"Zmiana"** lub **"Wycofanie"**.

**11.5** Ofertę złożoną po terminie **zwraca się niezwłocznie** - bez otwierania.

**11.6** Zamawiający otworzy koperty z ofertami **w dniu 03 sierpnia 2018r.** o godz. **10.30** w siedzibie Zamawiającego - **Urzędzie Miejskim w Dzierzgoniu przy ul. Plac Wolności 1 - w pokoju Nr 11.** Otwarcie ofert jest jawne.

**11.7** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**11.8** Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

**11.9** Informacje o których mowa w pkt.11.7 i 11.8 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, **na ich wniosek.**

## **12. Opis sposobu obliczenia ceny:**

**12.1** Ustaloną formą wynagrodzenia za wykonanie całego przedmiotu zamówienia jest oprocentowanie kredytu.

**12.2** Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.

**12.3** Cena oferty stanowi sumę kwoty odsetek wynikających ze zmiennej stopy procentowej **WIBOR 3M oraz stałej marży wyrażonej w punktach procentowych** (niezmiennej w całym okresie trwania umowy kredytowej)

**12.4** Cena oferty, tj. oprocentowanie kredytu liczone będzie comiesięcznie w oparciu o średnią arytmetyczną stawki WIBOR 3M z okresu od pierwszego do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym dokonywana będzie płatność począwszy od 1-go dnia następnego miesiąca. Odsetki dla całego okresu kredytowania będą liczone metodą opartą na rzeczywistej liczbie dni w poszczególnych miesiącach i rzeczywistej liczbie dni w roku tj. 365 lub 366.

**12.5** Wykonawca do sporządzenia oferty dokonuje wyliczenia ceny biorąc za podstawę:

1) Wysokość oprocentowania kredytu stosując średnią stawkę WIBOR 3M z okresu od 01.06.2018r. do 30.06.2018r. plus marżę banku niezmienną w całym okresie trwania umowy kredytowej,

2) Uruchomienie kredytu nastąpi w pełnej wysokości w dniu 31.08.2018r.,

3) Spłata kredytu nastąpi w kwartalnych ratach, w ostatnim dniu kwartału, osiem rat kapitałowych płatnych po 50 000 zł od 31.03.2020r. do 31.12.2021r., 16 rat kapitałowych płatnych po 177 500 zł od 31.03.2022r. do 31.12.2025r.

4) **Stawka WIBOR 3M oraz marża banku podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**

**12.6** Wykonawca przez cały okres trwania umowy kredytowej nie będzie naliczał dodatkowych opłat.

**12.7** Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

**12.8** Wszelkie błędy powstałe przy odczytaniu specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub interpretacji tych dokumentów oraz wady powstałe na skutek niewłaściwego obliczenia ceny oferty obciążają wyłącznie Wykonawcę.

**12.9** Cena oferty obejmuje wszystkie koszty i ryzyka Wykonawcy związane z wykonaniem zamówienia.

**13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:**

**13.1** Zamówienie udzielone będzie wyłącznie Wykonawcy, wybranemu zgodnie z przepisami ustawy.

**13.2** Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.

**13.3** Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1) **cena** – oprocentowanie kredytu; waga kryterium - **60%**

Przez cenę należy rozumieć sumę kwoty odsetek, zgodnie z opisem zawartym w pkt. 12 SIWZ.

2) **termin uruchomienia transzy kredytu** – ilość dni niezbędnych do uruchomienia transzy kredytu, licząc od dnia złożenia przez Zamawiającego pisemnej dyspozycji wypłaty (od 1 do 5 dni roboczych); waga kryterium - **40%**

**13.4** W każdym z wymienionych powyżej kryteriów, oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku, ilość punktów wynikającą z opisanych działań matematycznych – odpowiednio:

1)  **$Pi(C) = (C_{min} / C_i) \times 100\text{pkt} \times 60\%$**

gdzie:

$Pi(C)$  – ilość punktów jakie otrzyma oferta badana „i” za kryterium „cena”

$C_{min}$  – najtańsza oferta spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert

$C_i$  – cena oferty badanej „i”

2)  **$Pi(T) = (T_{min} / T_i) \times 100\text{pkt} \times 40\%$**

gdzie:

$Pi(T)$  – ilość punktów jakie otrzyma oferta badana „i” za kryterium „termin uruchomienia kredytu”

$T_{min}$  – najkrótszy zaoferowany termin uruchomienia kredytu

$T_i$  – termin uruchomienia kredytu oferty badanej „i”

Zamawiający ustala minimalny czas uruchomienia kredytu od dnia przekazania dyspozycji na 1 dzień.

Nie dopuszcza się, aby w kryterium uruchomienia kredytu przyjęto wartość 0.

Jeżeli Wykonawca poda termin dłuższy niż 5 dni, otrzyma w tym kryterium 0 punktów.

Wykonawca zobowiązany jest określić termin uruchomienia kredytu w pełnych dniach roboczych.

**13.5** Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu zostanie zastosowana procedura określona w art. 24aa ust. 1 ustawy, tj. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza – nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**13.6** Zamawiający informuje, że jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, to Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**13.7** Jeżeli nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

**13.8** W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

**13.9** Zamawiający poprawi omyłki w ofercie i niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, w przypadku gdy będą to:

1) Oczywiste omyłki pisarskie.

2) Oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

**14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

**14.1** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 4) O nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów.
- 5) O unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 6) Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

**14.2** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, określone w pkt.14.1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

**14.3** Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób oraz nie później niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem pkt. 14.4 SIWZ.

**14.4** Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu o którym mowa w pkt.14.3 jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

**14.5** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchylać się będzie od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

**14.6** Umowa może zostać zmieniona w przypadku:

- 1) Gdy zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy.
- 2) Zająścia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
- 3) Zmiany terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku wydłużenia okresu spłaty kredytu, za zgodą Rady Miejskiej w Dzierzgoniu, skrócenia terminu realizacji umowy.
- 4) Pisemnego uzgodnienia pomiędzy stronami dotyczącego wystąpienia w trakcie realizacji zamówienia zmian przepisów prawa krajowego mających wpływ na realizację zamówienia i powodujących konieczność dostosowania do obowiązujących przepisów.
- 5) Wprowadzenia postanowień korzystnych dla Zamawiającego.

Wprowadzenie zmian określonych powyżej, wymaga uzasadnienia ich konieczności, porozumienia stron oraz sporządzenia aneksu do umowy.

**15. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

**16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:**

**16.1.** Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

**16.2. Projekt umowy opracowany z uwzględnieniem postanowień i warunków ustalonych w SIWZ dołączy Wykonawca do oferty.**

**17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:**

**17.1** Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.



**17.2** Odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. W niniejszym postępowaniu może to dotyczyć:

- 1) Określenia warunków udziału w postępowaniu.
- 2) Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 3) Odrzucenia oferty odwołującego
- 4) Opisu przedmiotu zamówienia
- 5) Wyboru najkorzystniejszej oferty.

**17.3** Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

**17.4** Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

**17.5** Wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 ustawy, odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

## **18. Informacje dodatkowe:**

**18.1 Opis części zamówienia**, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Oferta musi obejmować całość zamówienia - **nie dopuszcza się** składania ofert częściowych.

**18.2 Maksymalna liczba wykonawców**, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

**18.3 Informacje o przewidywanych zamówieniach**, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień:

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień, o których mowa w przytoczonych powyżej przepisach ustawy pzp.

**18.4 Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych** oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie:

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania oferty wariantowej.

**18.5 Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej** zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną:

Zamawiający **dopuszcza** możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną, wyłącznie w godzinach pracy Urzędu wymienionych w pkt. 1 SIWZ, na adres: **skarbnik@dzierzgon.pl**

**18.6 Informacja dotycząca walut obcych**, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych:

Zamawiający **nie przewiduje** prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

**18.7 Informacja dotycząca aukcji elektronicznej:**

Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.

**18.8 Informacja o wysokości zwrotu kosztów** udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot:

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**18.9 Klauzula informacyjna z art. 13 RODO** związana z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) dalej RODO - informuję, że:
  - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Gmina Dzierzgoń, ul. Plac Wolności 1, 82-440 Dzierzgoń; adres e-mail: sekretariat@dzierzgon.pl; telefon: 55 276 25 01; fax: 55 276 22 57;
  - 2) Inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Dzierzgoń jest Pan Dariusz Klimowski; adres e-mail: IOD@fioi.org; telefon: 55 239 48 74;
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. Udzielenie Gminie

Dzierzgoń kredytu długoterminowego w wysokości 3 240 000 PLN przeznaczonego na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów w kwocie 1 751 515 PLN oraz na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu w wysokości 1 488 485 PLN, nr sprawy: FN.271.1.2018, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017r. poz. 1579 i 2018), dalej ustawa Pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Zgodnie z przytoczonymi jw. przepisami RODO, po stronie Wykonawcy także powstaje obowiązek informacyjny w przypadku pozyskiwania danych osobowych bezpośrednio od wykonawców, gdy zamawiający uzyska od Wykonawcy dane osobowe dotyczące innych osób (np. osób, których dane służą do wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, osób kierowanych do realizacji zamówienia, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca). Obowiązek ten jest uregulowany w art. 14 RODO.
3. W związku z powyższym, dla uzyskania przez Zamawiającego potwierdzenia, że osoby, których dane osobowe są przekazywane Zamawiającemu, dysponują już wskazanymi informacjami, jak również w celu właściwego zabezpieczenia i ochrony danych tych osób, z których Wykonawca będzie korzystał, przekazanych przez Wykonawcę w ofercie celem uzyskania danego zamówienia publicznego, a dotyczącego pozyskania przez Wykonawcę danych osobowych od osób trzecich dla przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego niniejszym informuję, że wraz ze składaną ofertą Wykonawca winien przedłożyć stosowne oświadczenie w tej sprawie (przykładowy wzór oświadczenia - w załączniku nr 6).

#### **19. Załączniki do SIWZ:**

**Załącznik Nr 1** – Formularz ofertowy

**Załącznik Nr 2** – Formularz cenowy

**Załącznik Nr 3** – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

**Załącznik Nr 4** – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu

**Załącznik Nr 5** – Informacja o przynależności do grupy kapitałowej

**Załącznik Nr 6** – Wzór oświadczenia dotyczącego RODO

**Załączniki służące do zbadania zdolności kredytowej Zamawiającego:**

- sprawozdanie: Rb- NDS, Rb-28S, Rb-27S Rb-Z, RB-N za 2017r.

- sprawozdanie: Rb- NDS, Rb-28S, Rb-27S Rb-Z, RB-N za I i II kwartał 2018r.

- uchwała nr XXXV/295/2018 Rady Miejskiej w Dzierzgoniu z dnia 28 lutego 2018r. w sprawie

zaciągnięcia kredytu długoterminowego w 2018 roku na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów oraz na pokrycie deficytu,

- opinia RIO w Gdańsku o możliwości spłaty kredytu - uchwała nr 039/g316/K/I/18
- uchwała budżetowa Gminy Dzierzgoń na rok 2018 nr XXXIV/282/2017 Rady Miejskiej w Dzierzgoniu z dnia 28 grudnia 2017r. oraz uchwała nr XXXIV/281/2017 Rady Miejskiej w Dzierzgoniu z dnia 28 grudnia 2017r. dostępne na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Dzierzgoniu.

**Zatwierdził:**

06 lipca 2018r. ....  
data, podpis i pieczęć Zamawiającego

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

## OFERTA

na:

**Udzielenie Gminie Dzierżoń kredytu długoterminowego w wysokości 3 240 000,00 PLN przeznaczanego na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów w kwocie 1 751 515,00 PLN oraz na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu w wysokości 1 488 485 PLN**

.....  
*nazwa firmy*

.....  
*adres*

.....  
*NIP, REGON, telefon, e-mail*

.....  
*Nazwisko, telefon, fax, e-mail osoby upoważnionej do kontaktów w sprawie oferty*

Zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oferuję/oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia:

**1) Za cenę brutto w wysokości: \*\*:..... PLN**

słownie złotych: .....

wyliczoną na podstawie:

a) średniej arytmetycznej stawki WIBOR 3M ze wszystkich dni miesiąca czerwca 2018r., która wynosi ..... %,

b) stałej marży banku wynoszącej ..... %

**Oprocentowanie kredytu tj. WIBOR 3M + marża Banku wynosi ..... %**

\*\* Należy podać kwotę odsetek wyliczoną z formularza cenowego – załącznik nr 2 do formularza ofertowego.

Stawka WIBOR 3 M oraz marża banku podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**2) Termin uruchomienia transzy kredytu - .....**  
ilość dni roboczych 1-5

1. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy w terminach i na warunkach opisanych treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wszystkimi warunkami zamówienia oraz dokumentami dotyczącymi przedmiotu zamówienia i akceptujemy je bez zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami wykonania przedmiotu zamówienia oraz w cenie ofertowej zostały uwzględnione wszystkie koszty i ryzyka związane z wykonaniem przedmiotowego zamówienia.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

5. Akceptujemy przedstawione w SIWZ istotne postanowienia umowy i we wskazanym przez Zamawiającego terminie zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy, na określonych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że wszelką korespondencję należy prowadzić na adres: ..... lub adres poczty elektronicznej ..... Oświadczamy, iż potwierdzimy otrzymanie korespondencji e-mailem na każde żądanie Zamawiającego.
7. Oświadczamy, iż przewidujemy/nie przewidujemy\* powierzenie podwykonawcom realizacji zamówienia w części .....
8. Oświadczamy, że zgodnie z wymogiem określonym w pkt. 3.3 SIWZ, osoby wykonujące w trakcie realizacji niniejszego zamówienia czynności związane z obsługą udzielonego kredytu - będą przez nas zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
9. Oświadczamy, że oferta nie zawiera/zawiera\* informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. \*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zawarte są w następujących dokumentach:  
.....

\* - niepotrzebne skreślić

Oferta zawiera ..... ponumerowanych stron.

Załącznikami do oferty, stanowiące jej integralną część:

.....  
 .....  
 .....  
 .....

.....  
 (Miejscowość i data)

.....  
 (Podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych)

*Pouczony o odpowiedzialności karnej (m. in. Art. 297 ustawy z dn. 06 czerwca 1997 r. Kodeks karny Dz. U. nr 88, poz. 553 z póź. zm. oświadczam, że oferta oraz załączone do niej dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia oferty.*

**UWAGA:** Zamawiający prosi o załączenie do oferty odpowiedniego pełnomocnictwa, gdy podpisywał ją będzie pełnomocnik, co pozwoli uniknąć niejasności i przyczyni się do przyspieszenia postępowania o czas na ewentualne uzupełnianie. Pełnomocnictwo załączone do oferty powinno mieć formę oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii

Załącznik nr 2 do SIWZ

Załącznik nr 2 do SIWZ stanowi osobno załączony dokument, przygotowany w edytowalnym formacie xlsx

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

tel. .... fax. .... e-mail .....

### Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

#### DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Udzielenie Gminie Dzierzgoń kredytu długoterminowego w wysokości 3 240 000 PLN przeznaczonego na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów w kwocie 1 751 515 PLN oraz na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu w wysokości 1 488 485 PLN**, prowadzonego przez **Gminę Dzierzgoń, ul. Plac Wolności 1, 82-440 Dzierzgoń**, oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**, znak sprawy: **FN.271.1.2018**

.....  
Data

.....  
Podpis i pieczęć osoby upoważnionej

.....  
Pieczęć firmowa Wykonawcy

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

tel. .... fax. .... e-mail .....

### Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Udzielenie Gminie Dzierzgoń kredytu długoterminowego w wysokości 3 240 000 PLN przeznaczonego na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów w kwocie 1 751 515 PLN oraz na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu w wysokości 1 488 485 PLN**, prowadzonego przez **Gminę Dzierzgoń, ul. Plac Wolności 1, 82-440 Dzierzgoń** oświadczam co następuje:

- 1) Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.
- 2) Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

.....  
Data

.....  
Podpis i pieczęć osoby upoważnionej

.....  
Pieczęć firmowa Wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

**Uwaga:**

*Drugą część oświadczenia wypełniają tylko ci wykonawcy, których dotyczą powyższe okoliczności*

.....  
Data

.....  
Podpis i pieczęć osoby upoważnionej

.....  
Pieczęć firmowa Wykonawcy

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

tel. .... fax. .... e-mail .....

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),****O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI  
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Udzielenie Gminie Dzierzgoń kredytu długoterminowego w wysokości 3 240 000 PLN przeznaczonego na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów w kwocie 1 751 515 PLN oraz na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu w wysokości 1 488 485 PLN**, prowadzonego przez **Gminę Dzierzgoń, ul. Plac Wolności 1, 82-440 Dzierzgoń**, na podstawie informacji, zamieszczonej przez Zamawiającego na stronie internetowej po otwarciu ofert, zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, oświadczam co następuje:

1. Reprezentowana przeze mnie firma należy<sup>\*)</sup>/nie należy<sup>\*)</sup> do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2015r., poz. 184, ze zm.).
2. Lista podmiotów należących do grupy kapitałowej jw., przedstawia się następująco:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....  
(Nazwy i adresy podmiotów z tej samej grupy kapitałowej)
3. Pomiędzy reprezentowaną przeze mnie firmą a wymienionymi powyżej podmiotami pod poz. nr ....., które złożyły odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia - istniejące powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami. W celu wykazania powyższego przedkładam następujące dowody/dokumenty:
  - 1) .....
  - 2) .....

\*) niepotrzebne skreślić

Uwaga:

- 1) Niniejsze oświadczenie Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni, od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej, informacji po otwarciu ofert.
- 2) Punkty 2 i 3 dotyczą tylko tych Wykonawców, którzy informują o swojej przynależności do grupy kapitałowej.

.....  
Data.....  
Podpis i pieczęć osoby upoważnionej.....  
Pieczęć firmowa Wykonawcy



Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

tel. .... fax. .... e-mail .....

**Oświadczenie wykonawcy  
w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych  
przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Udzielenie Gminie Dzierzgoń kredytu długoterminowego w wysokości 3 240 000 PLN przeznaczonego na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów w kwocie 1 751 515 PLN oraz na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu w wysokości 1 488 485 PLN**, nr sprawy: **FN.271.1.2018** prowadzonego przez **Gminę Dzierzgoń, ul. Plac Wolności 1, 82-440 Dzierzgoń** niniejszym oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....  
Data

.....  
Podpis i pieczęć osoby upoważnionej

.....  
Pieczęć firmowa Wykonawcy